

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2026 г. №249
г. Клинцы

Об утверждении Порядка
использования бюджетных
ассигнований резервного
фонда администрации
Клинцовского района

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Брянской области от 8 апреля 2013 года №3-П «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Брянской области», постановлением Правительства Брянской области от 04 апреля 2024 года №121-п «О предоставлении выплат гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, и гражданам, проживающим в населенных пунктах, которые подверглись или подвергаются таким обстрелам»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Клинцовского района, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Считать утратившими силу постановление администрации Клинцовского района от 03.02.2025 года № 42 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Клинцовского района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителей главы администрации Клинцовского района Казачкову О.И.,
Морозова П.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Клинцовского района в сети Интернет.

Глава администрации
Клинцовского района

Л.И. Максименко

ПОРЯДОК
использования бюджетных ассигнований резервного фонда
Администрации Клинцовского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основания для использования бюджетных ассигнований резервного фонда, документы, необходимые для подготовки распоряжения Администрации Клинцовского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, порядок подготовки распоряжений Администрации Клинцовского района об использовании ассигнований резервного фонда, порядок представления отчетности об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, порядок осуществления контроля за использованием ассигнований резервного фонда.

1.2. Для целей настоящего Порядка:

1.2.1 под непредвиденными расходами понимаются расходы в пределах предметов ведения полномочий администрации Клинцовского района, не предусмотренные в бюджете Клинцовского муниципального района Брянской области (далее – бюджет муниципального района) на соответствующий финансовый год и плановый период, возникшие неожиданно, не имеющие регулярного характера.

1.2.2. поврежденные жилые помещения - жилые помещения независимо от формы собственности, которые повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями и требуют проведения капитального ремонта;

1.2.3. утраченные жилые помещения - жилые помещения независимо от формы собственности, которые повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями и признаны непригодными для проживания в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением,

жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом", либо утрачены (разрушены);

1.3. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации Клиновского района (далее резервный фонд) используются для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе:

1.3.1. Для частичного покрытия расходов на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций муниципального характера, а также локального характера на объектах организаций, имущество которых находится в муниципальной собственности Клиновского муниципального района Брянской области, стихийных бедствий, техногенных аварий:

1.3.1.1. на проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

1.3.1.2. на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ объектов по перечню согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

1.3.1.3. на оказание гражданам финансовой помощи:

- в связи с утратой жилых помещений, расположенных на территории муниципального района и являющихся для них на дату утраты единственным местом жительства, занимаемых ими по договору найма или принадлежащих им на праве собственности, в результате чрезвычайных ситуаций муниципального характера, стихийных бедствий, техногенных аварий, либо уничтожения в результате пожара, в зависимости от степени повреждений из расчета на одно домовладение: не более 40000 рублей при слабой степени повреждения, не более 60000 рублей при средней степени повреждения, не более 100000 рублей при сильной степени повреждения;

- в связи с утратой имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций муниципального характера, стихийных бедствий, техногенных аварий, из расчета: за частично утраченное имущество – не более 50000 рублей на домовладение, за полностью утраченное имущество – не более 100000 рублей на домовладение.

1.3.1.4. на оказание единовременной материальной помощи гражданам в результате стихийных бедствий, техногенных аварий из расчета 15675 рублей на человека, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций муниципального характера;

1.3.1.5. на выплату единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью (тяжкий и средней тяжести вред – 627000 рублей на человека, легкий вред – 313500 рублей на человека);

Определение степени тяжести вреда, причиненного здоровью граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, осуществляется в соответствии с Правилами определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2007 года N 522.

1.3.1.6. на выплату единовременного пособия членам семей (супруге, супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации в размере 1567500

рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

1.3.1.7. на оказание мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины в соответствии с правилами, установленными приложением 13 к настоящему Порядку;

1.3.1.8. на накопление, а также восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Клинцовском муниципальном районе Брянской области, использованных при проведении аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций;

1.3.1.9 на развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания для граждан, жизнедеятельность которых нарушена в местах их постоянного проживания, (из расчета за временное размещение – до 913 рублей на человека в сутки, за питание – до 415 рублей на человека в сутки).

1.3.2. На реализацию мероприятий, связанных с ликвидацией последствий обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, а также взрывов взрывоопасных предметов на территории муниципального района, а именно:

1) проведение капитального или текущего ремонта на объектах муниципальной собственности, поврежденных в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины (в размере, равном локальной сметной стоимости ремонта, подтвержденной АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области»);

2) оказание единовременной материальной помощи гражданам (в размере 15 675 рублей на человека);

3) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (в размере за частично утраченное имущество – 78 375 рублей на человека, за полностью утраченное имущество – 156 750 рублей на человека);

4) выплата единовременного пособия гражданам, получившим вред здоровью (тяжкий вред и средней тяжести вред – 627 000 рублей, легкий вред – 313 500 рублей на человека);

5) выплата единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины, в размере 1 567 500 рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

6) выплата гражданам финансовой помощи в связи с повреждением легковых автомобилей и (или) мотоциклов, находящихся в их собственности, на основании экспертного заключения (составляется экспертом-техником, состоящим в Государственном реестре экспертов-техников Минюста России) или Отчета об оценке стоимости восстановительного ремонта поврежденного легкового автомобиля или мотоцикла (с учетом величины износа);

7) выплата юридическим лицам финансовой помощи в связи с повреждением легковых автомобилей, автобусов, микроавтобусов, находящихся в муниципальной собственности и используемых для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и (или) муниципальных учреждений, на основании экспертного заключения (составляется экспертом-техником, состоящим в Государственном реестре экспертов-техников Минюста России) или Отчета об оценке стоимости восстановительного ремонта поврежденного легкового автомобиля, автобуса, микроавтобуса (с учетом величины износа);

8) выплата гражданам и юридическим лицам компенсации затрат на подготовку документов, указанных в подпунктах «6)», «7)» настоящего пункта (на основании договоров об оказании услуг и первичных платежных документов);

9) выплата финансовой помощи гражданам в связи с повреждением (утратой) хозяйственных построек, находящихся на территории домовладения, и повреждением жилых помещений, в результате которых требуется проведение текущего ремонта (в размере, равном локальной сметной стоимости ремонта (восстановления) хозяйственных построек и (или) локальной сметной стоимости текущего ремонта поврежденных жилых помещений, подтвержденной АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области»);

10) проведение капитального и текущего ремонта общего имущества в многоквартирных домах, поврежденных в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины (в размере, равном локальной сметной стоимости ремонта, подтвержденной АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области»).

«11) однократная выплата финансовой помощи на приобретение (строительство) жилых помещений гражданам, жилые помещения которых повреждены в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины» и которые письменно подтвердили свой отказ в проведении капитального ремонта поврежденных жилых помещений (в размере, равном локальной сметной стоимости капитального ремонта, подтвержденной АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области»;

12) оказание финансовой и (или) материальной помощи в целях, указанных в подпунктах 1-11 настоящего пункта, если право на их предоставление установлено судебным решением, вступившим в законную силу».

1.3.3. На проведение экстренных противоэпидемических мероприятий.

1.3.4. На проведение экстренных противоэпизоотических мероприятий.

1.3.5. На оплату судебных расходов органов местного самоуправления Клиновского муниципального района Брянской области.

1.3.6. На выплаты по решению суда, предъявленные к органам местного самоуправления Клиновского муниципального района Брянской

области.

1.3.7. На исполнение судебных решений по искам к казне муниципального образования и (или) субсидиарной ответственности муниципальных учреждений муниципального района.

1.3.8. На оказание единовременных выплат добровольным пожарным в случае причинения вреда их здоровью в период исполнения ими должностных обязанностей добровольного пожарного в порядке и размере, определяемым распоряжением Администрации Клинцовского района.

1.3.10. Мероприятия реализуются по распоряжению главы администрации Клинцовского района.

1.3.11. Предоставление мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, и гражданам, проживающим в населенных пунктах, которые подверглись или подвергаются таким обстрелам в соответствии с правилами, установленными приложением 13 к настоящему Порядку: физическим и юридическим лицам - в виде перечислений на расчетный счет.

2.Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, которые не предусмотрены при утверждении бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (за исключением расходов на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий)

2.1. Основанием для выделения средств из резервного фонда является распоряжение Администрации Клинцовского района о выделении средств из резервного фонда (далее – распоряжение).

Основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации Клинцовского района является письменное поручение Главы Администрации Клинцовского района о рассмотрении обращения руководителя функционального (отраслевого) органа (отдела) Администрации Клинцовского района, руководителя муниципального учреждения, организации об использовании ассигнований резервного фонда (далее – обращение).

Одновременно с обращением заявителем представляются следующие документы:

документы, подтверждающие непредвиденность расходов;
документы (сметы расходов, планы финансово-хозяйственной деятельности, другие первичные документы), подтверждающие то, что указанные расходы не учтены в бюджете муниципального района;
финансово-экономические обоснования расходов.

В случае обращения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда организаций, предприятий, имущество которых находится не в муниципальной собственности муниципального района и не

являющихся отраслевыми (функциональными) органами Администрации Клинцовского района или органом местного самоуправления муниципального района, указанные обращения направляются в соответствии с письменным поручением Главы Администрации Клинцовского района на заключение руководителя функционального (отраслевого) органа (отдела) Администрации Клинцовского района, курирующей соответствующую сферу деятельности. Указанные органы обязаны направить заключение в Отдел бухгалтерского учета Администрации Клинцовского района в течение трех рабочих дней.

2.2. Отдел бухгалтерского учета Администрации Клинцовского района по результатам рассмотрения обращения и представленных к нему документов готовит заключение о возможности (невозможности) использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении. В случае заключения о возможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении, к заключению прилагается проект распоряжения Администрации Клинцовского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов (за исключением расходов на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий).

Основаниями для отказа в использовании бюджетных ассигнований на цели, указанные в обращении, являются:

- отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;
- несоответствие целей, указанных в обращении об использовании ассигнований резервного фонда, полномочиям функциональных (отраслевых) органов (отделов) Администрации Клинцовского района;
- отсутствие документов, подтверждающих необходимость использования ассигнований резервного фонда и обосновывающих размер испрашиваемых средств;
- отсутствие документов, подтверждающих непредвиденность расходов;
- отсутствие заключения экспертной комиссии Администрации Клинцовского района об оценке ущерба (в случае необходимости такого заключения).

При наличии хотя бы одного из вышеуказанных оснований для отказа в использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Главе Администрации Клинцовского района направляется заключение о невозможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении, и проекта распоряжения Администрации Клинцовского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов составляет 20 рабочих дней со дня подписания Главой Администрации Клинцовского района соответствующего поручения.

Подготовленный проект распоряжения Администрации Клинцовского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда подлежит согласованию с финансовым отделом Администрации Клинцовского района.

2.3. Исполнение распоряжений Администрации Клинцовского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в части финансового обеспечения непредвиденных расходов осуществляется Администрацией Клинцовского района- главным распорядителем средств бюджета муниципального района.

2.4. Финансовый отдел Администрации Клинцовского района осуществляет санкционирование и проведение платежей за счет бюджетных ассигнований резервного фонда в соответствии с распоряжениями Администрации Клинцовского района в течение двух рабочих дней со дня представления указанных документов.

2.5. В случае, если расходы на исполнение распоряжения Администрации Клинцовского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда не были осуществлены в текущем финансовом году, и необходимость их осуществления сохраняется, расходы осуществляются за счет бюджетных ассигнований резервного фонда в следующем финансовом году без принятия повторного распоряжения Администрации Клинцовского района.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций муниципального, локального характера, сложившихся на территории Клинцовского муниципального района Брянской области..

3.1. В случае возникновения муниципальных чрезвычайных ситуаций, а также чрезвычайных ситуаций локального характера на объектах организаций, имущество которых находится в муниципальной собственности Клинцовского муниципального района Брянской области., и при недостаточности средств бюджета или собственных средств организации руководитель функционального (отраслевого) органа (отдела) Администрации Клинцовского района, руководитель муниципального учреждения муниципального района, муниципального унитарного предприятий, а также пострадавшие от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий граждане не позднее 30 календарных дней со дня отмены чрезвычайной ситуации обращаются в Администрацию Клинцовского района с просьбой об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на ликвидацию чрезвычайной ситуации.

В обращении указываются следующие данные:

дата возникновения чрезвычайной ситуации;

количество погибших и пострадавших людей;

размер нанесенного в результате чрезвычайной ситуации ущерба;

размер выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия и техногенной аварии бюджетных и/или собственных средств;

наличии у функционального (отраслевого) органа (отдела) Администрации Клинцовского района, организации резервов материальных и финансовых ресурсов;

объем запрашиваемых из резервного фонда бюджетных ассигнований.

3.2. По поручению Главы Администрации Клинцовского района обращение рассматривается комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Клинцовского района (далее – КЧС и ОПБ) и экспертной комиссией Администрации Клинцовского района по оценке материального ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стихийных бедствий или техногенных аварий.

Руководители функциональных (отраслевых) органов (отделов) Администрации Клинцовского района, организаций в последующие 15 календарных дней со дня подписания поручения представляют в КЧС и ОПБ муниципального района следующие документы:

- копию документа, подтверждающего факт введения режима чрезвычайной ситуации на территории (части территории) муниципального района;

- смету-заявку потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (приложение 1);

- список граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, на получение единовременной материальной помощи (приложение 2);

- акты обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) с приложением смет на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту¹ (приложение 3),

- акты экспертной комиссии Администрации Клинцовского района по оценке материального ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стихийных бедствий или техногенных аварий.

- копии документов, свидетельствующих о праве собственности (балансовой принадлежности) на пострадавший объект;

- справку:

- о факте пожара - от отдела надзорной деятельности города Клинцы Главного управления МЧС России по Брянской области – в случае пожара;

- о факте чрезвычайной ситуации природного характера (стихийного бедствия) - от Брянского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Центрально – Черноземное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» - в случае чрезвычайной ситуации природного характера (стихийного бедствия);

¹ К рассмотрению принимаются акты и сметы, определяющие среднюю и сильную степень повреждения жилых домов, квартир, производственных объектов. К рассмотрению не принимаются акты повреждения хозяйственных построек.

о факте чрезвычайной ситуации техногенного характера - МКУ «ЕДДС Клинцовского района»;

- фотодокументы, заверенные руководителем функционального (отраслевого) органа (отдела) Администрации Клинцовского района, руководителем организации.

- акт экспертной комиссии Администрации Клинцовского района по оценке материального ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стихийных бедствий или техногенных аварий

- справка из медицинского учреждения о степени причинения вреда здоровью гражданина (тяжкий, средней, легкий вид тяжести) в результате чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия, техногенной аварии.

3.2.1. Для финансирования проведения аварийно-спасательных работ: муниципальный контракт (контракты) между исполнительным органом муниципального образования или муниципальным учреждением и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;

акты выполненных аварийно-спасательных работ по государственному (муниципальному) контракту (контрактам);

первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ (платежные поручения, счета-фактуры, авансовые отчеты, ведомости, калькуляции затрат, накладные, путевые листы и т.д.).

3.2.2. Для финансирования проведения неотложных аварийно-восстановительных работ:

акты обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) отдельно по каждому объекту согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Обследование пострадавших объектов осуществляется комиссией создаваемой распоряжением Главы Администрации Клинцовского района.

сметы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, стихийных бедствий, техногенных аварий на объектах отдельно по каждому объекту, разрабатываются Отделом перспективного развития и благоустройства Администрации Клинцовского района и утверждаются Главой Администрации Клинцовского района;

копии правоустанавливающих документов, свидетельствующих о праве собственности (балансовой принадлежности) на пострадавший объект или выписку из реестра муниципальной собственности по объектам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации/пожара.

3.2.3. Для оказания гражданам финансовой помощи в случаях, указанных в п. 1.3.1.3 настоящего Порядка:

акты комиссионного обследования по оценке степени утраты имущества первой необходимости пострадавших граждан согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

акты обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) отдельно по каждому объекту согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в

связи с утратой ими имущества первой необходимости согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

заключение комиссии об установлении факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и нарушения условий их жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих личность заявителя.

Включение граждан в списки на оказание финансовой помощи осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости, либо жилых помещений в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя: предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды; предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табурет); предметы мебели для сна - кровать (диван); предметы средств информирования граждан - телевизор (радио); предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и котел отопительный (переносная печь).

Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

а) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (либо пожара) части находящегося в жилом помещении имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (либо пожара) всего находящегося в жилом помещении имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

3.2.4. Для выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций:

- список граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи/финансовой помощи, согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

- заключение комиссии об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации согласно приложению N 12 к настоящему Порядку.

Условиями оказания единовременной помощи являются:

- постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, подтвержденное соответствующими документами;

- нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации.

3.2.5. Для выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью (тяжкий и средней тяжести вред – 627 000 рублей на человека, легкий вред – 313 500 рублей на человека):

список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью, согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

Списки граждан формируются органом местного самоуправления муниципального района на основании заявлений граждан о выплате единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью.

3.2.6. Для выплаты единовременного пособия членам семей (супруге, супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации в размере 1 567 500 рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи:

список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) граждан в результате чрезвычайной ситуации, согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

Списки граждан формируются органами местного самоуправления муниципальных образований на основании заявлений граждан о выплате единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) граждан в результате чрезвычайной ситуации.

3.2.7. Для финансового обеспечения мероприятий, связанных с развертыванием и содержанием в течение необходимого срока пунктов временного размещения и питания для граждан, жизнедеятельность которых нарушена в местах их постоянного проживания:

списки граждан, находящихся в пункте временного размещения и питания для граждан, жизнедеятельность которых нарушена в местах их постоянного проживания, сформированные Администрацией Клинцовского района(функциональными (отраслевыми) органами (отделами) Администрации Клинцовского района) по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку (в случае возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера);

списки граждан, находящихся в пункте временного размещения и питания для граждан, жизнедеятельность которых нарушена в местах их постоянного проживания, сформированные уполномоченным исполнительным органом государственной власти Брянской области, в

ведомственном подчинении которого находится государственные учреждения Брянской области, задействованные под развертывание пунктов временного размещения, а в случае развертывания пунктов временного размещения на базе организаций, находящихся в муниципальной собственности Клиновского муниципального района Брянской области., на территории которого развернуты соответствующие пункты временного размещения, по форме, согласно приложению 9 в настоящему Порядку (в случае возникновения чрезвычайной ситуации регионального, межмуниципального характера).

3.3. Решение КЧС и ОПБ Клиновского района оформляется в форме рекомендаций о правомерности и целесообразности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

По результатам рассмотрения обосновывающих документов и с учетом рекомендаций комиссии, отдел ГО и ЧС администрации Клиновского района готовит проект распоряжения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

Основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации Клиновского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда является письменное поручение главы Администрации Клиновского района.

В распоряжении указывается общий размер используемых бюджетных ассигнований и их распределение по проводимым мероприятиям. При использовании бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение неотложных аварийно-восстановительных и/или восстановительных работ на пострадавших объектах в распоряжении должно быть указано пообъектное распределение средств.

Основаниями для отказа в использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального, локального характера, сложившихся на территории Клиновского муниципального района Брянской области. являются:

- отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;

- обращение функциональных (отраслевых) органов (отделов) Администрации Клиновского района, муниципальных организаций, учреждений и граждан об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение аварийно-восстановительных и/или восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий происшествий, техногенных аварий и стихийных бедствий, не относящихся в соответствии с действующим законодательством к чрезвычайным ситуациям;

- несоответствие представленных документов перечню документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка (непредставление либо неполное представление документов);

- представление обращения, а также документов и материалов по истечении сроков, установленных подпунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка, кроме обращений и документов на оказание гражданам финансовой помощи

в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременной материальной помощи, единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, которые могут быть представлены в течение шести месяцев с момента возникновения чрезвычайной ситуации;

- отсутствие на представленных сметах на аварийно-восстановительные работы на пострадавших объектах согласований (в случае необходимости такого согласования в соответствии с настоящим Порядком);

- отсутствие решения КЧС и ОПБ Клиновского района (наличие отрицательного заключения) о правомерности и целесообразности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

При наличии хотя бы одного из указанных выше оснований для отказа в использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, отдел ГО и ЧС администрации Клиновского района направляет Главе Администрации Клиновского района заключение о невозможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении, и проекта распоряжения Администрации Клиновского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов составляет 20 рабочих дней со дня принятия Главой Администрации Клиновского района соответствующего поручения.

Подготовленный проект распоряжения Администрации Клиновского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда подлежит согласованию в установленном порядке. Согласование проекта распоряжения финансовым отделом Администрации Клиновского района является обязательным. Согласованный проект направляется для рассмотрения на заседании КЧС и ОПБ Клиновского района.

3.4. Бюджетные ассигнования резервного фонда в части расходов по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера используются

организациями и учреждениями Клиновского муниципального района Брянской области, в полномочия которых входит решение вопросов защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или принимающих участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций, вопросов социальной защиты населения.

В случае ликвидации локальных чрезвычайных ситуаций на объектах организаций, имущество которых находится в муниципальной собственности муниципального района, и их последствий бюджетные ассигнования резервного фонда могут использоваться муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями муниципального района, имеющими на балансе пострадавшее имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального района.

3.5. В случае использования бюджетных ассигнований резервного фонда на восстановление объектов недвижимости условием использования ассигнований является заключение соглашения между главным распорядителем бюджетных средств муниципального района (осуществляющим полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения/муниципального унитарного предприятия) и подрядными организациями, осуществляющими работы на договорной основе, в соответствии с которым должно быть, в том числе предусмотрено:

- срок проведения восстановительных работ;
- размер финансовых средств, направляемых муниципальным учреждением/муниципальным унитарным предприятием самостоятельно на выполнение восстановительных работ;
- график финансирования восстановительных работ за счет бюджетных ассигнований резервного фонда;
- обязательство муниципального учреждения/муниципального унитарного предприятия выполнять восстановительные работы в соответствии со строительным проектом на объект и/или СНиП, действующий в отношении восстанавливаемого объекта.

3 (1) Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией последствий обстрелов, а также взрывов взрывоопасных предметов со стороны вооруженных формирований Украины на территории Клинецовского муниципального района Брянской области.

Основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации Клинецовского района об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда является письменное поручение Главы Администрации Клинецовского района о рассмотрении обращения заявителя (организации, предприятия, учреждения, граждан).

Право на получение выплат имеют граждане и юридические лица, (имущество которых находится в муниципальной собственности), пострадавшие в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов, в том числе БПЛА) со стороны вооруженных формирований Украины территории Клинецовского муниципального района Брянской области. (далее – обстрелы).

Выплаты гражданам и юридическим лицам предоставляются на основании заявления на имя Главы Администрации Клинецовского района. Названное заявление рассматривается в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка, поданное в срок не более одного года с момента обстрела.

В целях предоставления выплат гражданам и юридическим лицам одновременно с обращением заявителем представляются следующие документы:

копии паспорта заявителя (всех страниц с отметкой);
справка о зарегистрированном учете по месту жительства;
справка о фактическом проживании (выдается органами внутренних дел Российской Федерации);

свидетельства о праве собственности на объект недвижимого имущества (при причинении вреда недвижимому имуществу) и документы, подтверждающие право собственности (балансовой принадлежности) на объекты движимого имущества (автотранспортные средства);

1) проведение капитального или текущего ремонта на объектах муниципальной собственности, поврежденных в результате обстрелов;

Выплаты предоставляются юридическим лицам, осуществляющим обслуживание данного имущества на праве оперативного управления или хозяйственного ведения.

Списки формируются на основании заявлений юридических лиц.

Размер выплаты рассчитывается на основании:

Локального сметного расчета на капитальный или текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;

Подтверждения сметной стоимости капитального или текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома, подготовленного АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области»;

1) акта обследования и заключения каждого поврежденного объекта с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) отдельно по каждому объекту согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Обследование поврежденных объектов осуществляется межведомственной комиссией Клиновского муниципального района.

2) оказание единовременной материальной помощи гражданам (в размере 15 675 рублей на человека):

формируется список граждан нуждающихся в получении единовременной материальной помощи гражданам согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Списки граждан формируются на основании:

заявлений граждан о предоставлении единовременной материальной помощи;

акта комиссии, созданной органом местного самоуправления, об установлении факта проживания граждан в жилых помещениях, пострадавших в результате обстрелов, согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане, проживавшие на дату обстрела в поврежденных жилых помещениях и в отношении которых комиссионно установлен факт нарушения жизнедеятельности.

3) Для оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате обстрелов (в размере за частично утраченное имущество – 78 375 рублей на человека, за полностью утраченное имущество – 156 750 рублей на человека):

формируется список граждан нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Списки граждан формируются на основании:

заявлений граждан о предоставлении финансовой помощи;

акта комиссионного обследования по оценке степени утраты имущества первой необходимости пострадавших граждан на каждый объект согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

акта комиссии, созданной органом местного самоуправления, об установлении факта проживания граждан в жилых помещениях, пострадавших в результате обстрелов, согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

Включение граждан в списки на оказание финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате обстрелов осуществляется при одновременном выполнении на день обстрела следующих условий:

постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое повреждено в результате обстрела и в котором он зарегистрирован по месту;

утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов в связи со взрывами взрывоопасных предметов.

Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

а) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов части находящегося в пострадавшем от взрывов взрывоопасных предметов жилом помещении, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов всего находящегося в пострадавшем от взрывов взрывоопасных предметов жилом помещении, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

4) Для выплаты единовременного пособия гражданам, получившим вред здоровью (тяжкий вред и средней тяжести вред – 627 000 рублей, легкий вред – 313 500 рублей на человека) формируется список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью согласно выписки медицинского заключения или заключения судебно-медицинской экспертизы, устанавливающий степень тяжести вреда здоровью, согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

Включение граждан в список нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью осуществляется после предоставления гражданином заключения судмедэкспертизы, которым установлена степень тяжести вреда, причиненного здоровью.

5) Для выплаты единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины, в размере 1 567 500 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи:

формируется список граждан нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) граждан в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

Списки граждан формируются на основании заявлений граждан о выплате единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи. К заявлению прилагаются документы подтверждающие гибель (смерть) в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины (свидетельство о смерти, постановление следственных органов о признании потерпевшим в рамках уголовного дела возбужденного по факту обстрела), а также документы подтверждающие степень родства (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, справка о смене фамилии).

6) выплата гражданам финансовой помощи в связи с повреждением легковых автомобилей и (или) мотоциклов, находящихся в их собственности.»;

формируется список граждан нуждающихся в получении финансовой помощи на ремонт поврежденного движимого имущества, находящегося в собственности, согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

Списки граждан формируются на основании заявлений граждан. К заявлению прилагается экспертное заключение (составляется экспертом-техником, состоящим в Государственном реестре экспертов-техников Минюста России) или Отчет об оценке стоимости восстановительного ремонта поврежденного имущества (с учетом величины износа).

Размер выплаты устанавливается на основании стоимости восстановительного ремонта поврежденного имущества (с учетом величины износа), определенного вышеназванным экспертным заключением или отчетом.

В случае нецелесообразности проведения восстановительного ремонта (рыночная стоимость легкового автомобиля или мотоцикла ниже стоимости восстановительного ремонта (с учетом износа)) или утраты транспортного средства, установленных экспертным заключением, размер выплаты определяется как разница между рыночной стоимостью транспортного средства и стоимостью годных остатков.

Затраты граждан на оплату стоимости подготовки экспертного заключения или Отчет об оценке стоимости восстановительного ремонта поврежденного имущества (с учетом величины износа) компенсируется в

полном объеме за счет средств резервного фонда. В данных целях гражданам дополнительно к заявлению предоставляет копии документов, подтверждающих размер затрат (договора, квитанции, чеки и др.)

7) выплата юридическим лицам финансовой помощи в связи с повреждением легковых автомобилей, автобусов, микроавтобусов, находящихся в муниципальной собственности и используемых для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и (или) муниципальных учреждений.

формируется список юридических лиц, нуждающихся в получении финансовой помощи на ремонт поврежденного движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

Списки юридических лиц формируются на основании заявлений. К заявлению прилагается экспертное заключение (составляется экспертом-техником, состоящим в Государственном реестре экспертов-техников Минюста России) или Отчет об оценке стоимости восстановительного ремонта поврежденного имущества (с учетом величины износа).

Размер выплаты устанавливается на основании стоимости восстановительного ремонта поврежденного имущества (с учетом величины износа), определенного вышеназванным экспертным заключением или отчетом.

«В случае нецелесообразности проведения восстановительного ремонта (рыночная стоимость легкового автомобиля, автобуса, микроавтобуса ниже стоимости восстановительного ремонта (с учетом износа)) или утраты транспортного средства, установленных экспертным заключением, размер выплаты определяется как разница между рыночной стоимостью транспортного средства и стоимостью годных остатков.»;

Затраты на оплату стоимости подготовки экспертного заключения или Отчет об оценке стоимости восстановительного ремонта поврежденного имущества (с учетом величины износа) компенсируется в полном объеме за счет средств резервного фонда. В данных целях дополнительно к заявлению предоставляются копии документов, подтверждающих размер затрат (договора, квитанции, чеки и др.)

8) выплата гражданам и юридическим лицам компенсации затрат на подготовку документов, указанных в подпунктах «6)», «7)» настоящего пункта:

формируется список граждан и (или) юридических лиц, нуждающихся в получении финансовой помощи на ремонт поврежденного движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

Списки формируются на основании заявлений. К заявлению прилагаются договора об оказании услуг по определению стоимости восстановительного ремонта поврежденного имущества (с учетом величины

износа), акты выполненных работ, первичные платежные документы (квитанции, чеки и др.).

Размер выплаты определяется на основании подтвержденных затрат по оплате расходов на подготовку экспертного заключения или Отчета об оценке стоимости восстановительного ремонта поврежденного имущества (с учетом величины износа).

9) выплата финансовой помощи гражданам в связи с повреждением (утратой) хозяйственных построек, находящихся на территории домовладения, и повреждением жилых помещений, в результате которых требуется проведение текущего ремонта.

Право на получение выплаты в связи с повреждением (утратой) хозяйственных построек, находящихся на территории домовладения, и повреждением жилых помещений, в результате которых требуется проведение текущего ремонта

имеют граждане, являвшиеся на день обстрела собственниками земельного участка, на котором расположены поврежденные (утраченные) хозяйственные постройки, собственниками поврежденных жилых помещений и (или) земельных участков, а в случае отсутствия регистрации права собственности – граждане, имеющие регистрацию по месту жительства в жилом помещении.

Размер выплаты рассчитывается на основании:

Локального сметного расчета на текущий ремонт поврежденного жилого помещения и поврежденных (утраченных) хозяйственных построек;

Подтверждения сметной стоимости ремонта поврежденного жилого помещения и хозяйственных построек, подготовленного АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области»;

Акта обследования каждого поврежденного объекта с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) отдельно по каждому объекту согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Обследование поврежденных объектов осуществляется экспертной комиссией Администрации Клинцовского района.

Выплаты производятся на основании списков, формируемых согласно приложению 14 к настоящему Порядку»;

10) проведение капитального и текущего ремонта общего имущества в многоквартирных домах, поврежденных в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины:

Выплаты предоставляются юридическим лицам, осуществляющим обслуживание общего имущества в многоквартирных домах.

Списки формируются на основании заявлений юридических лиц.

Размер выплаты рассчитывается на основании:

Локального сметного расчета на капитальный или текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;

Подтверждения сметной стоимости капитального или текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома, подготовленного АУБО

«Государственная экспертиза проектов Брянской области»;

акта обследования многоквартирного жилого дома межведомственной комиссией, созданной органами местного самоуправления в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47.

11) однократная выплата финансовой помощи на приобретение (строительство) жилых помещений гражданам, жилые помещения которых повреждены в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины» и которые письменно подтвердили свой отказ в проведении капитального ремонта поврежденных жилых помещениях;

Право на получение однократной выплаты финансовой помощи на приобретение (строительство) жилых помещений гражданам, жилые помещения которых повреждены в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов) со стороны вооруженных формирований Украины», и которые письменно подтвердили свой отказ в проведении капитального ремонта поврежденных жилых помещениях имеют граждане при соблюдении следующих условий:

- наличие права собственности на поврежденное жилое помещение;*

- наличие документов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для государственной регистрации права собственности на поврежденные жилые помещения, при условии отсутствия регистрации права собственности на жилое помещение;*

- наличие письменного отказа (от каждого собственника) в выплате гражданам, жилые помещения которых повреждены в результате обстрелов со стороны вооружений формирований Украины, предусмотренной подпунктом «б» пункта 3 Порядка предоставления выплат гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, и гражданам, проживающим в населенных пунктах, которые подверглись или подвергаются таким обстрелам, утвержденного постановлением Правительства Брянской области от 04 апреля 2024 года №121-п;*

- наличие согласия всех собственников поврежденного жилого помещения на однократную выплату финансовой помощи.*

Однократная выплата финансовой помощи предоставляется в отношении одного поврежденного жилого помещения:

- каждому участнику долевой собственности пропорционально его доле в праве долевой собственности - в случае если поврежденное жилое помещение принадлежит гражданам на праве долевой собственности;

- каждому участнику совместной собственности в равных долях - в случае если поврежденное жилое помещение принадлежит гражданам на праве совместной собственности;

Размер выплаты определяется на основании локальной сметной стоимости капитального ремонта жилого помещения, подтвержденной АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области.

Однократная выплата финансовой помощи предоставляется на специальный счет (эскроу-счет).

Граждане, получившие однократную выплату финансовой помощи, должны в течение 6 месяцев с даты поступления средств на специальный счет (эскроу-счет) приобрести (построить) жилые помещения на первичном или вторичном рынках, в том числе путем участия в долевом строительстве жилья, на территории Брянской области. Данный срок может быть продлен на основании заявления граждан не более чем на 6 месяцев.

Приобретаемое (строящееся) жилое помещение должно отвечать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации. Не допускается приобретение или строительство жилых помещений за счет однократной выплаты, общая площадь которых может явиться основанием для признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством.

Однократная выплата финансовой помощи не может быть использована гражданином на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, жилого помещения, признанного непригодным для проживания.

Допускается приобретение (строительство) гражданином жилых помещений за счет однократной выплаты финансовой помощи с использованием собственных, кредитных (заемных) средств, а также в счет погашения ипотечного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения или в целях перечисления выплаты в счет уплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита(займа) на приобретение (строительство) жилого помещения.

В случае приобретения (строительства) жилого помещения участниками долевой собственности жилое помещение приобретается в долевую собственность пропорционально доле, определенной на поврежденное жилое помещение. В случае приобретения (строительства) жилого помещения участниками совместной

собственности жилое помещение приобретается в равных долях. В случае привлечения собственных (заемных) средств размер доли определяется по соглашению сторон.

Не использованные гражданином средства однократной выплаты финансовой помощи на приобретение (строительство) жилых помещений в срок, установленный настоящим подпунктом, или использованные средства однократной выплаты финансовой помощи не по целевому назначению подлежат возврату в бюджет Брянской области в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования администрацией Клинцовского района.

4. Порядок возврата неиспользованных остатков бюджетных средств, выделенных за счет бюджетных ассигнований резервного фонда

4.1. Неиспользованные остатки бюджетных средств, выделенных за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, находящиеся не на едином счете местного бюджета (далее – остатки), подлежат возврату в бюджет муниципального района.

4.2. Возврат неиспользованных остатков в пределах текущего финансового года осуществляется организацией, муниципальным учреждением, получившим средства, на лицевой счет органа, перечислившего средства, открытый ему в органах федерального казначейства как получателю бюджетных средств (вид лицевого счета 01) на лицевом счете бюджета 04 (балансовый счет 40204 «Средства местных бюджетов»). При этом в платежном поручении на возврат средств должна содержаться ссылка на номер и дату расчетного документа, а также указан 20-значный код бюджетной классификации расходов, по которым ранее было осуществлено перечисление средств.

Суммы возврата неиспользованных остатков текущего года учитываются на лицевом счете получателя бюджетных средств как восстановление кассовой выплаты с отражением по тем же кодам бюджетной классификации, по которым была произведена кассовая выплата.

4.3. Возврат неиспользованных остатков прошлых лет, сложившихся по состоянию на 1 января текущего года, осуществляется организацией, муниципальным учреждением, получившим средства, в доход бюджета муниципального района на лицевой счет органа, перечислившего средства в предыдущем году, открытый ему в органах Федерального казначейства как администратору доходов бюджета муниципального района (вид лицевого счета 04) на балансовом счете № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации». При этом в поле 104 платежного поручения указывается соответствующий 20-значный код бюджетной классификации доходов подгруппы 218 «Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных

межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет» с отражением в 1-3 разрядах кода главного администратора доходов бюджета муниципального района от возврата остатков.

Главными администраторами доходов бюджета муниципального района от возврата неиспользованных остатков средств является администрация Клинцовского района.

5. Порядок представления отчетности об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

5.1. Администрация Клинцовского района, функциональные (отраслевые) органы (отделы) Администрации Клинцовского района, организации, использовавшие бюджетные ассигнования резервного фонда, в месячный срок после проведения мероприятий, указанных в распоряжении Администрации Клинцовского района, представляют отчет об использовании бюджетных ассигнований в финансовый отдел администрации Клинцовского района по форме согласно приложению 4.

В течение периода функционирования пунктов временного размещения и питания граждан, жизнедеятельность которых нарушена в местах их постоянного проживания, Администрация Клинцовского района (функциональные (отраслевые) органы (отделы) Администрации Клинцовского района), ежемесячно предоставляют в финансовый отдел Администрации Клинцовского района списки граждан, находящихся или находившихся в пункте временного размещения и питания для граждан, жизнедеятельность которых нарушена в местах их постоянного проживания, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку, согласованные с МО МВД России «Клинцовский».

После прекращения функционирования пунктов временного размещения Администрация Клинцовского района (функциональные (отраслевые) органы (отделы) Администрации Клинцовского района) одновременно с отчетом об использовании бюджетных ассигнований по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку представляют списки граждан, находившихся в пункте временного размещения, жизнедеятельность которых нарушена в местах их постоянного проживания, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку, согласованные с МО МВД России «Клинцовский».

5.2. Финансовый отдел Администрации Клинцовского района организует учет использования бюджетных ассигнований резервного фонда. Финансовый отдел Администрации Клинцовского района вправе организовать учет использования бюджетных ассигнований резервного фонда с применением средств удаленного информационного обмена с использованием современных информационных технологий и сети Интернет. Порядок такого учета утверждается Приказом Финансового отдела Администрации Клинцовского района.

5.3. Финансовый отдел администрации Клинцовского района ежеквартально представляет Главе Администрации Клинцовского района, в Клинцовский районный Совет народных депутатов, Контрольно-счетную

палату Клинцовского района информацию об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

6. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда

6.1. Администрация Клинцовского района, функциональные (отраслевые) органы (отделы) Администрации Клинцовского района, организации, использовавшие бюджетные ассигнования резервного фонда, в месячный срок после проведения мероприятий, указанных в распоряжении Администрации Клинцовского района, представляют в Контрольно- счетную палату Клинцовского района следующую информацию:

номер и дата принятия распоряжения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда;

полное и краткое наименование организации;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

код по сводному реестру главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета (при наличии);

ведомственная принадлежность (при наличии);

юридический адрес;

Ф.И.О. руководителя и главного бухгалтера;

копии документов, подтверждающих использование средств (государственные контракты (договоры), платежные документы, счета-фактуры, формы КС-2, КС-3, авансовые отчеты с первичными документами, подтверждающие расходы), заверенные подписью руководителя или должностного лица, уполномоченного руководителем, и печатью исполнительного органа местного самоуправления, организации.

6.2. Контрольно- счетная палата Клинцовского района проводит проверки представленных отчетов об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в соответствии с утвержденным планом проведения проверок.

Приложение 1
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

Утверждаю
Глава Администрации
Клинцовского района

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

ЗАЯВКА

потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации
чрезвычайной ситуации, вызванной

(наименование ЧС, дата)

1. Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального
района в резервном фонде _____ рублей по состоянию на

2. Оказание финансовой помощи пострадавшим:

Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества (имущества первой необходимости)		Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества (имущества первой необходимости)	
кол-во граждан	необходимые бюджетные ассигнования	кол-во граждан	необходимые бюджетные ассигнования

3. Расходы на проведение аварийно-спасательных работ

Виды работ	Стоимость работ,	Потребность в бюджетных ассигнованиях (руб.)	
		всего	в том числе

	руб.		из бюджета муниципального района	за счет предприятий, организаций, учреждений
Итого				

4. Расходы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций:

N п/ п	Наименован ие отраслей объектов экономики	Кол-во пострад авших объекто в	Стоимос ть работ, руб.	Потребность в бюджетных ассигнованиях (руб.)		
				всего	в том числе	
					из бюджета муниципальног о района	за счет предприятий, организаций, учреждений
Итого						

5. Всего по смете-заявке _____ рублей, в том числе за счет резервного фонда Администрации Клинцовского района _____ рублей.

Заместитель главы администрации,
председатель КЧС и ОПБ Клинцовского района

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 2
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

Утверждаю
Глава Администрации
Клинцовского района

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

СПИСОК <*>

граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой
ими имущества (имущества первой необходимости) и
единовременной материальной помощи в результате

(наименование чрезвычайной ситуации, обстрела (ВВП) со стороны вооруженных сил Украины)

№ семьи и	Фамилия, имя и отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан	Необходимые бюджетные ассигнования (рублей)

Заместитель главы администрации,
председатель КЧС и ОПБ Клинцовского района

(подпись, фамилия, инициалы)

Руководитель ОП (МО) МВД России городского
округа (муниципального района)

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

<*> Заполняется отдельно для граждан, утративших имущество частично, и
для граждан, полностью утративших имущество, для граждан, которым оказывается единовременная
материальная помощь.

К списку для оказания финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости прилагаются акты обследований с перечислением поврежденного (утраченного)

имущества и степени повреждения по форме, определенной приложением 7 к настоящему Порядку.

К списку для оказания гражданам единовременной материальной помощи прилагается заключение об установлении факта проживания в жилом помещении и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя по форме, определенной приложением 12.

Приложение 3
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

Согласовано:
Начальник МКУ «УГОЧС
г. Клинцы Брянской обл.»

Утверждаю:
Глава администрации
Клинцовского района

«__» _____ 20__ г.
г.
М.П.

«__» _____ 20__
М.П.

АКТ*
обследования

(наименование пострадавшего объекта, почтовый адрес)
поврежденного в результате

(тип, дата и время ЧС)
Собственник объекта:

(полное наименование и почтовый адрес собственника объекта)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ
о повреждении (разрушении)

№ п/п	Наименование утраченного (поврежденного) объекта <*>	Степень поврежде- ния (раз- рушения) (слабая, средняя, сильная)	Краткая характеристика повреждений <***>	Сумма ущерба (рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Параметры объекта:

полные параметры объекта)**

Сумма нанесенного ущерба: _____
рублей
Объем работ (материалов): _____

Комиссия в составе:
председатель комиссии:

_____ (полное наименование должности, фамилия и инициалы, подпись и дата подписи);

члены комиссии:

_____ полное
наименование должности каждого члена комиссии, фамилии и инициалы, подписи и даты подписания)

<*> Составляется на каждый поврежденный объект в 2 экземплярах в печатном виде. Представляется в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности г. Клинцы с приложениями, в том числе:

локальная смета на неотложные аварийно-восстановительные работы на объекте;
подписанные фотодокументы (размер фотографии не менее 10 x 15 см).

<*> Например: здание двухэтажное, деревянное, кровля шатровая, крытая листовым кровельным оцинкованным железом. Год ввода в эксплуатацию - 1957. Общая площадь остекления - 30 кв. м. Кол-во квартир - 8, в т.ч. двухкомнатных - 6, однокомнатных - 2. Длина - 17 м. Ширина - 17 м. Высота - 8 м.

<***> Например: 1. С крыши сорвано железо кровельное листовое общей площадью 37,5 кв. м, которое восстановлению не подлежит.

2. Повреждены оконные рамы 2-го этажа (левая сторона здания) и разбито оконное стекло толщиной 3 мм общей площадью 12 кв. м (и т.д. по всем повреждениям данного объекта).

Степень повреждения (разрушения) для строений:

слабая - разрушено до 30 проц. кровли, окна, двери ;

средняя - разрушено до 50 проц. кровли, оконные и дверные проемы. В стенах имеются трещины;

сильная - разрушены и обрушены свыше 50 проц. стен, 100 проц. кровли.

Приложение 4
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

В финансовый отдел
Администрации
Клинцовского района

В Контрольно- счетную
палату Клинцовского
района

ОТЧЕТ
об использовании ассигнований резервного фонда
Администрации Клинцовского района

Распоряжение		Сумма, тыс. рублей	Смета расходов		Фактическое использование		
Дата	№		Наименование расходов	Сумма, тыс. рублей	Платежное поручение, расходный кассовый ордер		Сумма, рублей
					Дата	№	

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Перечень
аварийно-спасательных работ
(при ликвидации чрезвычайной ситуации)**

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

**Перечень
неотложных аварийно-восстановительных работ
(при ликвидации чрезвычайной ситуации)**

1. Устройство, разборка и демонтаж временных сооружений - дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации.
2. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменение технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации).
3. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
4. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения.
5. Санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение 7
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель управления (отдела)
по делам ГОЧС органа местного
самоуправления

Глава администрации
Клинцовского района

(подпись, фамилия, имя, отчество)
"_____" "_____" 20__ г.
М.П.

(подпись, фамилия, имя, отчество)
"_____" "_____" 20__ г.
М.П.

АКТ

комиссионного обследования по оценке степени утраты имущества
граждан,
пострадавших _____ в _____ результате

Адрес _____ проживания

Ф.И.О. _____ пострадавшего _____ гражданина

Члены семьи пострадавшего (совместно проживающие):

В результате обследования выявлено:

Заключение комиссии: имущество утрачено частично/полностью
(ненужное зачеркнуть).

Комиссия в составе:

председатель комиссии:

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

члены комиссии:

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

С заключением комиссии и суммой финансовой помощи согласен (согласна).

Пострадавший _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Приложение 8
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

Утверждаю
Глава Администрации
Клинцовского района

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с
получением вреда здоровью в результате

(наименование чрезвычайной ситуации, обстрела (ВВП) со стороны вооруженных
формирований Украины)

N п/ п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Год рожден ия	Адрес места проживани я (регистрац ии)	Вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан	Степень тяжести вреда здоровью, дата и номер медицинск ого (судебно- медицинск ого) заклучени я	Необходимые бюджетные ассигнования (рублей)

Заместитель главы администрации

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

Приложение 9
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

Утверждаю
Глава Администрации
Клинцовского района

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи
с гибелью (смертью) граждан

(наименование чрезвычайной ситуации, обстрела (ВВП) со стороны вооруженных
формирований Украины)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Год рожден ия	Адрес места проживан ия (регистрац ии)	Вид, серия и номер документа, удостоверяющег о личность, кем и когда выдан	Справка о смерти (гибели)	Необходимы е бюджетные ассигнования (рублей)

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 10
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

Утверждаю
Глава Администрации
Клинцовского района

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

СПИСОК
граждан, нуждающихся в пункте временного размещения
и питания для граждан, жизнедеятельность которых нарушена
в местах их постоянного проживания, расположенном

(адрес места расположения пункта временного размещения)

N п/п	Фамилия, имя и отчество граждани на	Дата рожден ия	Серия и номер докумен та, удостове ряющего личность	Адрес проживания	Дата начала/ окончания размещения и питания		Количество суток размещения/пи тания		Сумма расходов на размещение/пит ание (рублей)	

Заместитель главы администрации,
заместитель председателя КЧС и
ОПБ Клинцовского района

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

Руководитель учреждения (организации),
задействованного под развертывание
пункта временного размещения

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.».

Приложение 11
к Порядку использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
Администрации Клинцовского района

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации Клинцовского
района

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 20___ г.
М.П.

СПИСОК <*>

граждан и (или) юридических лиц, нуждающихся в выплатах на
осуществление ремонта автотранспортных средств (компенсации затрат
по подготовке экспертных заключений (отчетов) об оценке стоимости
восстановительного ремонта поврежденного имущества)

№ п/ п	Фамилия, имя и отчество гражданина / наименова ние юридическ ого лица	Год рожден ия	Адрес места проживан ия (регистрац ии)	Вид, серия и номер документа, удостоверяющег о личность, кем и когда выдан	Марка транспортного средства, регистрационны й знак	Необходимые бюджетные ассигнования (рублей)

<*> Заполняется отдельно для граждан и (или) юридических лиц, нуждающихся в выплатах, а также отдельно на ремонт и компенсацию затрат по подготовке экспертного заключения или отчета стоимости восстановительного ремонта (с учетом величины износа).

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 12
к порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации
Клинцовского района

Утверждаю
Глава Администрации
Клинцовского района

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся

(в зоне чрезвычайной ситуации или пострадавшем в результате обстрела),

и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате

чрезвычайной ситуации (обстрела)

(реквизита документа о введении режима ЧС)

Комиссия, действующая на основании

_____, в
составе:

Члены комиссии:

провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:
(дата)

Ф.И.О. заявителя:

Адрес места жительства:

Факт проживания в жилом помещении

(ФИО заявителя)

установлен/не установлен на основании

(указать, если факт проживания
установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности:

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатель критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении/значительное ухудшение условий проживания	1) здание (жилое помещение):	
	Фундамент	Поврежден (частично разрушен)/не поврежден (частично не разрушен)
	Стены	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	Перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	Полы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	Крыша	Повреждена (частично

		разрушена)/не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	Отопление	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	Прочее	
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
Невозможность осуществления транспортного сообщения	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	Доступно/недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	Возможно/невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		Нарушено/не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев.

Факт нарушения условий жизнедеятельности

—

(ФИО заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С заключением комиссии ознакомлен:

Заявитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРАВИЛА
оказания мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения
которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со
стороны вооруженных формирований Украины

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате обстрелов (взрывов взрывоопасных предметов, в том числе при использовании беспилотных летательных аппаратов) со стороны вооруженных формирований Украины, на территории Клинцовского муниципального района Брянской области (далее – обстрелы).

2. Настоящие Правила предусматривают следующие меры социальной поддержки:

1) выплата гражданам, утратившим жилые помещения на приобретение или строительство ими жилых помещений;

2) выплата гражданам на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в собственности этих граждан.

3. Право на предоставление выплат имеют граждане, являвшиеся собственниками утраченных жилых помещений или нанимателями утраченных жилых помещений по договорам социального найма, либо являющиеся собственниками поврежденных жилых помещений, или имеющие документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для государственной регистрации права собственности на утраченные (поврежденные) жилые помещения, при условии регистрации права собственности на жилое помещение, а также граждане, право которых на выплаты установлено судебным решением, вступившим в законную силу.

4. Оказание мер социальной поддержки гражданам осуществляется однократно в отношении одного утраченного или поврежденного в результате обстрела жилого помещения.

5. Условием предоставления выплат гражданам, являющимся нанимателями по договору социального найма утраченного жилого помещения, признанного непригодным для проживания, является данное такими гражданами обязательство о расторжении договора социального найма утраченного жилого помещения и об освобождении занимаемого утраченного жилого помещения по форме согласно приложению 1 Порядку предоставления выплат гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, и гражданам, проживающим в населенных пунктах, которые подверглись или подвергаются таким обстрелам, утвержденному постановлением Правительства Брянской области от 4 апреля 2024 года № 121-п (далее Порядок № 121-п).

Условием предоставления выплат гражданам, являющимся собственниками утраченных жилых помещений, является данное такими гражданами обязательство о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в муниципальную собственность по форме согласно приложению 2 к Порядку № 121-п.

Отчуждение утраченного жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) осуществляется в соответствии с гражданским и земельным законодательством Российской Федерации **в порядке, установленном постановлением Правительства Брянской области от 4 апреля 2024 года №121-п «О предоставлении выплат гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, и гражданам, проживающим в населенных пунктах, которые подверглись или подвергаются таким обстрелам».**

Исполнение обязательств о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) не осуществляется при условии предоставления выплаты в части строительства жилых помещений на земельных участках, где располагались утраченные жилые помещения.

6. Исполнение обязательств о расторжении договоров социального найма утраченного жилого помещения и безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено), осуществляется **в порядке, установленном постановлением Правительства Брянской области от 4 апреля 2024 года №121-п «О предоставлении выплат гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, и гражданам, проживающим в населенных пунктах, которые подверглись или подвергаются таким обстрелам,** в течение двух месяцев со дня регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием выплаты, с учетом следующих положений:

а) расторжение договора социального найма утраченного жилого

помещения осуществляется по заявлению гражданина путем подписания соглашения о расторжении договора социального найма утраченного жилого помещения совместно с членами семьи, в соответствии с договором социального найма;

б) отчуждение утраченного жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) осуществляется путем заключения договора передачи утраченного жилого помещения в собственность муниципального образования.

6. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется в установленном законодательством порядке.

2. Порядок формирования списков

1. Меры социальной поддержки предоставляются гражданам в соответствии со списками, которые утверждаются главой Администрации Клинцовского района по форме, установленной приложением 3 к Порядку №121-п.

Для включения гражданина в соответствующий список граждан не позднее 6 месяцев со дня принятия решения органа местного самоуправления, определенного пунктами 47.1 и 49 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47 (далее – Положение №47), предоставляет в Администрацию Клинцовского района следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 4 или приложению 5 к Порядку №121-п;

2) копии документов, удостоверяющих личность гражданина;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 6 к Порядку №121-п;

4) обязательство о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в муниципальную собственность по форме согласно приложению 2 к Порядку №121-п (для собственника (собственников) утраченного жилого помещения);

5) обязательство о расторжении договора социального найма утраченного жилого помещения по форме, согласно приложению 1 к Порядку №121-п;

6) копию решения суда об установлении права на выплату, вступившего в законную силу

Документы, указанные в подпунктах 2 настоящего пункта, представляются с одновременным представлением оригинала.

Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы возвращаются гражданину. Копии документов, удостоверенные

нотариально или органом, их выдавшим, не требуют проверки их соответствия оригиналам.

В случае направления документов по почте направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

В случае обращения представителя гражданина, утратившего жилое помещение и (или) жилое помещение которого повреждено, действующего на основании доверенности, с заявлением и документами предоставляется также нотариально удостоверенная доверенность и копия документа, удостоверяющего личность представителя.

В случае обращения опекуна гражданина, утратившего жилое помещение и (или) жилое помещение которого повреждено, одновременно с документами предоставляется также копия акта органа опеки и попечительства или копия решения суда о назначении опеки, заверенные органом их выдавшим и копия документа, удостоверяющего личность опекуна.».

2. В случае обращения представителя гражданина, действующего на основании доверенности, с заявлением и документами, указанными в пункте 1 настоящего раздела Правил, представляется нотариально удостоверенная доверенность и копия документа, удостоверяющего личность указанного представителя.

3. Гражданин вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) документ, подтверждающий признание жилого помещения непригодным для проживания или жилого дома аварийным и подлежащим сносу, или требующим проведение капитального ремонта в порядке, установленном Положением № 47;

2) документы, подтверждающие право собственности или пользования утраченным (поврежденным) жилым помещением, занимаемым гражданином (выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя на утраченное (поврежденное) жилое помещение, договор социального найма, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и т.д.);

3) страховые номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования гражданина;

5) решение суда, вступившее в законную силу об установлении права на получение выплаты.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте документов гражданином по собственной инициативе для рассмотрения заявления Администрация Клинцовского района в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает данные документы (их копии или содержащуюся в них информацию) в органах государственной власти, органах местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организациях с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия.»

4. Заявления в день поступления регистрируются Администрацией Клинцовского района в книгах регистрации заявлений по оказанию мер социальной поддержки граждан на приобретение или строительство жилых помещений в хронологической последовательности.

Администрация Клинцовского района в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку предоставленных документов. В случае необходимости уточнения или дополнения сведений, содержащихся в представленных документах, Администрация Клинцовского района в пределах своей компетенции запрашивает у органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, необходимую информацию и принимает решение о включении гражданина и членов его семьи в соответствующий список либо об отказе во включении его и членов его семьи в соответствующий список и уведомляет гражданина о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

В случае направления запросов, а также в случае невозможности принятия решения в десятидневный срок Администрация Клинцовского района вправе продлить срок рассмотрения заявления не более чем на 30 рабочих дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

Максимальный срок рассмотрения заявления составляет 40 рабочих дней с даты регистрации заявления в администрации.

5. Гражданам отказывается о включении в соответствующий список в случае:

1) непредставления документов, указанных в пункте 1 настоящего раздела Правил;

2) выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений;

3) получение ответов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций об отсутствии документов и (или) информации, необходимых для включения граждан в соответствующий список.

4) подачи заявления и документов после срока, установленного в соответствии с пунктом 1 настоящего раздела Правил.

Решение об отказе во включении в соответствующий Список должно содержать основания такого отказа, предусмотренные настоящим пунктом.

6. В уведомлении о включении гражданина в список жилое помещение которого утрачено, в Список в целях предоставления выплаты на приобретение или строительство жилых помещений указываются общая площадь приобретаемого или строящегося жилого помещения, размер выплаты на приобретение (строительство), рассчитанный в соответствии с пунктом 8 сроки приобретения или строительства жилых помещений, определенные пунктом 11 раздела 3 настоящих Правил.

В уведомлении о включении гражданина, жилое помещение которого повреждено, в Список в целях предоставления выплаты на осуществление капитального ремонта указывается размер выплаты, рассчитанный в соответствии с пунктом 8 и сроки завершения капитального ремонта поврежденного жилого помещения, определенные пунктом 4 раздела 4 настоящих Правил .

7. В уведомлениях о включении гражданина в соответствующий список в целях предоставления выплаты на приобретение или строительство жилого помещения указывается на необходимость представления в Администрацию Клинцовского района в течение 20 рабочих дней со дня получения данного уведомления следующих документов:

- 1) заявление для перечисления выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
- 2) сведения об открытии в кредитной организации счета для перечисления выплаты на приобретение или строительство жилых помещений.

8. Размер выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений определяется исходя из площади утраченного жилого помещения и показателя средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения, определенного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для Брянской области, на дату утверждения Списков.

Размер выплаты на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений определяется в размере, равном локальной сметной стоимости капитального ремонта поврежденного жилого помещения, подтвержденной АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области».

9. Перечисление выплат на строительство, приобретение либо капитальный ремонт жилых помещений осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Брянской области от 4 апреля 2024 года №121-п «О предоставлении выплат гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, и гражданам, проживающим в населенных пунктах, которые подверглись или подвергаются таким обстрелам.

3. Исключение граждан из списка

1. Граждане и члены их семей, включенные в списки, исключаются из них в случае:

- 1) подачи заявления в свободной форме об отказе в реализации права на предоставление мер социальной поддержки;
- 2) выявления в представленных в Администрацию Клинцовского района документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для включения в соответствующий список, а также неправомерных действий должностных лиц Администрации

Клинцовского района, послуживших основанием для включения в соответствующий список.

3) реализации мер социальной поддержки.

2. Решение об исключении гражданина и членов его семьи из списка принимается Администрацией Клинцовского района не позднее 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для такого исключения. Уведомление об исключении из списка направляется Администрацией Клинцовского района гражданину, включенному в соответствующий список в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения. Решение об исключении из соответствующего Списка может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Правилам оказания мер социальной
поддержки в виде выплаты
гражданам, утратившим жилое
помещение, на строительство или
приобретение жилого помещения

ФОРМА

Утверждаю
Глава Администрации
Клинцовского района

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Список*
граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате
обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины

№ п/п	Фамилия, имя и отчество граждани на	Год рождения	Адрес места проживани я (регистрац ии)	Вид, серия и номер документа, удостоверя ющего личность, кем и когда выдан	Адрес утраченного (поврежденног о) жилого помещения	Общая площадь утраченного (поврежденно го) жилого помещения, кв. м	Доля в праве собственности на утраченное жилое помещение	Необходимые бюджетные ассигнования (рублей)

Заместитель главы администрации муниципального района
(муниципального района, муниципального округа)

Председатель межведомственной комиссии**

(подпис
ь)

(подпис
ь)

* Заполняется отдельно на утраченные и отдельно на поврежденные жилые помещения

**созданной в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47

Приложение № 2
к Правилам оказания мер социальной
поддержки в виде выплаты
гражданам, утратившим жилое
помещение, на строительство или
приобретение жилого помещения

ФОРМА
В Администрацию Клинцовского
района Брянской области
от гражданина (ки):

(Ф.И.О.)
проживающего (ей) по адресу:

(почтовый адрес)

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(серия и номер документа, удостоверяющего личность гражданина, кем, когда выдан)

в список семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в
результате террористических актов и (или) при пресечении террористических
актов правомерными действиями на территории Клинцовского
муниципального района Брянской области, в целях:

☐ получения выплаты на приобретение/строительство жилого помещения,
(нужное подчеркнуть)

а также членов моей семьи (других собственников утраченного жилого
помещения при совместной подаче заявления):

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Степень родства (для членов семей граждан)	СНИЛС	Контактный телефон

в связи с утратой жилого помещения, расположенного по адресу:

(указывается адрес утраченного жилого помещения)

принадлежащего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) всех собственников/нанимателя)

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, включая Федеральную налоговую службу, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для предоставления жилого помещения.

С условиями Правил ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(подпись)

(дата)

Члены семьи (другие собственники при совместной подаче заявления) с заявлением согласны:

- 1) _____
 - (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 - _____
 - (подпись)
- 2) _____
 - (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 - _____
 - (подпись)
- 3) _____
 - (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 - _____
 - (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
 - (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
 - (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
 - (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Примечание. Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.

Приложение № 3
к Правилам оказания мер социальной
поддержки в виде выплаты
гражданам, утратившим жилое
помещение, на строительство или
приобретение жилого помещения

ФОРМА

В Администрацию Клинцовского
района Брянской области
от гражданина(ки):

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

(почтовый адрес)

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перечислении средств выплаты на приобретение/строительство жилых
помещений

В связи с включением в список семей и граждан, жилые помещения
которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера, а также в результате террористических актов и (или)
при пресечении террористических актов правомерными действиями на
территории Клинцовского муниципального района Брянской области, в
целях приобретения/строительства (нужное подчеркнуть) жилого
помещения, взамен утраченного, расположенного по адресу:

_____,
прошу _____ перечислить _____ мне

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

выплату в размере _____
рублей _____ на _____ счет _____ № _____
_____, открытый

В _____,

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника)

(подпись)

(дата)

Приложение № 4
к Правилам оказания мер социальной
поддержки в виде выплаты
гражданам, утратившим жилое
помещение, на строительство или
приобретение жилого помещения

Журнал
регистрации заявлений по оказании мер социальной
поддержки граждан на приобретение или
строительство жилых помещений
Администрации Клинцовского района

Дата	Ф.И.О. заявите ля	Адрес места жители ства	Дата приема заявлен ия оказани е услуги	Дата принятия решения о назначени и услуги	Срок предоста вления	Размер выплат	Номер лицевого счета	Подпись специалис та
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 14
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации Клинцовского
района

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Клинцовского района

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

Список*

граждан, для оказания финансовой помощи на текущий ремонт
поврежденных жилых помещений и (или) ремонт (восстановление)
поврежденных (утраченных) хозяйственных построек

(наименование населенного пункта, дата обстрела)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Дата рождения	Адрес места проживания (регистрации)	Вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан	Адрес (поврежденного) жилого Помещения (домовладения)	Общая площадь (поврежденного) жилого помещения, кв. м	Доля в праве собственн ости на поврежде нное домовлад ение	Необходи мые бюджетн ые ассигнова ния (рублей)

Заместитель главы администрации Клинцовского района

(подпись)

Председатель комиссии по оценке ущерба

(подпись)

* Заполняется отдельно на текущий ремонт жилых помещений и ремонт (восстановление) поврежденных (утраченных) хозяйственных построек.

Примечание: к списку у прилагаются копии паспортов, правоустанавливающих документов на жилые помещения, выписки из ЕГРН, акты комиссионного обследования поврежденных объектов, локальные сметные расчеты на проведение ремонта поврежденных объектов с подтверждением сметной стоимости от АУБО «Государственная экспертиза проектов Брянской области».