

АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 октября 2022 г. N 542**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ
СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ "РЕАЛИЗАЦИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ КЛИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ" В НОВОЙ РЕДАКЦИИ**

В целях обеспечения жильем молодых семей в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клиновского муниципального района Брянской области" в новой редакции постановляю:

1. Утвердить **Порядок** предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клиновского муниципального района Брянской области" в новой редакции (согласно приложению).

2. Постановление администрации Клиновского района от 17.06.2021 N 319 "Об утверждении порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клиновского муниципального района Брянской области", в новой редакции" и постановление администрации Клиновского района от 01.04.2022 N 170 "О внесении изменений в постановление администрации Клиновского района от 17.06.2021 N 319 "Об утверждении порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клиновского муниципального района Брянской области", в новой редакции" считать утратившими силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клиновского района Л.И.Максименко.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Клиновского района: www.klinrai.ru.

Глава администрации
Клиновского района
В.И.САВЧЕНКО

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"РЕАЛИЗАЦИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
КЛИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ"**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - Порядок, социальная выплата), а также использования таких выплат в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клинцовского муниципального района Брянской области", утвержденной постановлением администрации Клинцовского района от 27.12.2019 N 848 "Об утверждении муниципальной программы "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клинцовского муниципального района Брянской области".

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива) (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных [пунктом 5](#)

части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

2.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - мероприятие ведомственной целевой программы) на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия ведомственной целевой программы осуществляется администрацией Клиновского района в соответствии с выпиской из утвержденного департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году.

Факт получения свидетельства молодой семьей подтверждается ее подписью (подписью ее уполномоченного лица) в книге учета выданных свидетельств.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником мероприятия ведомственной целевой программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, имеющие регистрацию на территории Клиновского района, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области решения о

включении молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Решение о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы, принимает орган местного самоуправления по месту жительства согласно [Порядку и условиям](#) признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (приложение N 6 к настоящему Порядку).

Условием участия в мероприятии и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Брянской области и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае отзыва одним из совершеннолетних членов молодой семьи согласия на обработку персональных данных молодая семья исключается из состава участников мероприятия.

7. Применительно к настоящему Порядку под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятии ведомственной целевой программы органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "е" и "и" пункта 2](#) настоящего Порядка не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского капитала.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Социальная выплата не предоставляется молодым семьям, не соответствующим требованиям [пункта 7](#) настоящего Порядка, а также молодым семьям, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий с

использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств областного, федерального бюджетов. Участие в мероприятии ведомственной целевой программы является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) для молодых семей, не имеющих детей - не менее 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, в том числе за счет средств областного бюджета, за счет средств федерального бюджета (при их наличии) и за счет предусмотренных средств бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области;

б) для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более - не менее 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, в том числе за счет средств областного бюджета, за счет средств федерального бюджета (при их наличии) и за счет предусмотренных средств бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области.

Софинансирование расходов социальной выплаты за счет средств бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области составляет не менее 10% от средней расчетной стоимости жилья.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "в" пункта 2](#) настоящего Порядка, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами "е" и "и" пункта 2](#) настоящего Порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с [пунктом 15](#) настоящего Порядка, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Клинцовскому муниципальному району Брянской области.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Клинцовскому муниципальному району Брянской области для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией Клинцовского района, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей, помимо молодых супругов, одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 13](#) настоящего Порядка;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом 15](#) настоящего Порядка.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

17.1. Право на получение дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья имеют молодые семьи - участники подпрограммы (далее - молодые семьи), воспользовавшиеся социальной выплатой на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, при рождении (усыновлении) одного ребенка в период с даты утверждения списка претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году до момента реализации свидетельства о праве на получение социальной выплаты, полученного молодой семьей.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье, включенной в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, за счет средств областного бюджета, предусмотренных департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской (далее - департамент) в пределах бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и на плановый период.

В случае рождения (усыновления) молодой семьей одновременно двух или более детей дополнительная социальная выплата предоставляется на каждого из детей.

Молодая семья, имеющая право на получение дополнительной социальной выплаты, в течение двух месяцев с даты рождения (усыновления) ребенка подает в администрацию Клиновского района [заявление](#) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается молодой семье с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) свидетельство о рождении ребенка, не учтенного при расчете социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;

2) в случае усыновления ребенка - документ, подтверждающий усыновление ребенка, не учтенного при расчете социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;

3) справка кредитной организации с указанием банковских реквизитов счета, открытого кредитной организацией молодой семье;

4) [согласие](#) на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 4 к

настоящему Порядку.

Отдел экономики администрации Клинцовского района обеспечивает проверку сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей - участницей подпрограммы, формирует [список](#) молодых семей - участников подпрограммы, претендующих на получение дополнительной социальной выплаты, согласно приложению N 5 к настоящему Порядку (далее - список претендентов) и в течение 14 рабочих дней со дня подачи заявления представляет в департамент документы, указанные в пункте 17.1 настоящего Порядка, список претендентов. Датой получения документов считается дата регистрации пакета документов в департаменте.

Администрация Клинцовского района несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация Клинцовского района в течение трех рабочих дней уведомляет в письменном виде департамент о дате реализации свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

Решение о перечислении дополнительной социальной выплаты принимается департаментом в течение 14 рабочих дней после получения уведомления от Администрации Клинцовского района о реализации свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме, утвержденной приказом департамента.

18. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка молодая семья подает в администрацию Клинцовского района следующие документы:

а) [заявление](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

Одновременно с копиями документов предоставляются их оригиналы.

19. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "е" и "и", "з" пункта 2](#) настоящего Порядка молодая семья подает в администрацию Клинцовского района следующие документы:

а) [заявление](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](#) настоящего Порядка;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "и" пункта 2](#) настоящего Порядка;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте "е" настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

Одновременно с копиями документов предоставляются их оригиналы.

20. Документы, предусмотренные [пунктами 18](#) или [19, 31](#) и [32](#) настоящего Порядка, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Указанные документы подаются путем личного обращения в орган местного самоуправления по месту жительства или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал).

В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с [пунктом 2.1](#) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

21. Отдел экономики администрации Клинцовского района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных [пунктами 18](#) или [19](#) настоящего Порядка, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной

целевой программы.

Решение оформляется протоколом заседания комиссии, на основании которого принимается постановление администрации Клинцовского района о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией Клинцовского района или в электронной форме посредством Единого портала в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы являются:

- а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным п. 6 настоящего Порядка;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящего Порядка;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

23. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии ведомственной целевой программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка.

24. Администрация Клинцовского района с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области" (далее - Подпрограмма) государственной программы "Социальная и демографическая политика Брянской области" из местного бюджета на соответствующий год, формируют и утверждают список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Список).

25. Список формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой принятия решения о признании молодой семьи участницей Подпрограммы и на основании заявления о включении семьи в Список.

В случае если молодые семьи признаны участниками Подпрограммы в один и тот же день, то очередность формируется по дате подачи молодой семьей заявления о включении в состав участников Подпрограммы.

В случае если молодые семьи подали заявления о включении в состав участников Подпрограммы в один и тот же день, они включаются в Список в алфавитном порядке.

26. В первую очередь в указанный Список включаются молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий

до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

27. Администрация Клинцовского района до 1 апреля года, предшествующего планируемому, в форме заказных писем с уведомлением (либо в иной форме, подтверждающей извещение молодой семьи) оповещает молодые семьи - участников Подпрограммы о необходимости представления [заявления](#) о включении в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, приведенной в приложении N 1 к настоящему Порядку (далее - Заявление).

28. Заявление молодые семьи - участники Подпрограммы подают в администрация Клинцовского района до 1 мая года, предшествующего планируемому. В заявлении указывается, изменились (или не изменились) основания для признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении и участником Подпрограммы. В случае произошедших изменений семей-заявительницей представляются соответствующие документы, подтверждающие произошедшие изменения.

29. Молодая семья, изъявившая желание получить социальную выплату в планируемом году, к Заявлению представляет пакет обновленных документов (согласно [пунктам 18](#) или [19](#) настоящего Порядка).

30. В случае если молодая семья - участница Подпрограммы до 1 мая года, предшествующего планируемому, не представила Заявление в администрацию Клинцовского района и при этом надлежаще извещена, то администрация Клинцовского района не включают данную семью в список молодых семей - участников Подпрограммы на планируемый год.

31. От имени молодой семьи Заявление может подать один из ее совершеннолетних членов либо иное уполномоченное лицо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

32. Молодые семьи, не представившие Заявление или отказавшиеся в текущем году по личному письменному заявлению вследствие возникших семейных обстоятельств от включения в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сохраняют право включения их в списки молодых семей - участниц Подпрограммы на следующий год с сохранением их очередности.

33. Отдел экономики администрации Клинцовского района после подачи молодой семьей - участницей Подпрограммы Заявления о включении семьи в Список на планируемый год организуют работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей для включения в список, и не позднее 10 рабочих дней с даты подачи заявления принимают решение о включении либо об отказе во включении молодой семьи - участницы Подпрограммы в список молодых семей - участников Подпрограммы на планируемый год. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органами местного самоуправления в 7-дневный срок.

34. Администрация Клинцовского района принимает решение об отказе во включении молодой семьи - участницы Подпрограммы в список молодых семей - участников Подпрограммы на планируемый год в случае, если администрацией Клинцовского района на момент формирования списка будет установлено, что:

а) возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье на день формирования органом местного самоуправления списка превышает 35 лет;

б) представленные молодой семьей - участницей Программы документы, указанные в пунктах 18 или 19 Правил предоставления социальных выплат, содержат недостоверные сведения или представлены не в полном объеме;

в) молодой семьей - участницей Подпрограммы ранее реализовано право на улучшение

жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального или областного бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным [законом](#) "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния";

г) молодой семьей - участницей Подпрограммы утрачено право состоять на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении;

д) молодая семья, не имеющая детей, расторгла брак;

е) молодая семья - участница Подпрограммы выехала на постоянное место жительства в другое муниципальное образование Брянской области или в другой регион.

35. [Список](#) молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году до 1 июня года, предшествующего планируемому, утверждается администрацией Клинцовского района и направляется в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее - Департамент) в электронном виде в формате MS-Excel и на бумажном носителе по форме, приведенной в приложении N 2 к настоящему Порядку.

36. Администрация Клинцовского района принимает решение о внесении изменений в Список, сформированный до 1 июня года, предшествующего планируемому, в случае, если:

а) возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье превысил 35 лет;

б) молодой семьей - участницей Подпрограммы реализовано право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального или областного бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным [законом](#) "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния";

в) молодой семьей - участницей Подпрограммы утрачено право состоять на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении;

г) молодая семья, не имеющая детей, расторгла брак;

д) молодая семья отказалась от участия в Подпрограмме в планируемом году;

е) изменился состав молодой семьи - участницы Подпрограммы (рождение (усыновление) ребенка, расторжение или заключение брака, смерть одного из членов молодой семьи);

ж) внесены изменения в норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Клинцовскому району;

з) изменились реквизиты документов членов молодой семьи - участницы Подпрограммы, представляемых молодой семьей для участия в Подпрограмме;

и) имеется решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи в Список либо об исключении молодой семьи из Списка.

В случае необходимости внесения изменений в Список в части замены молодой семьи - участницы Подпрограммы, состоящей в Списке на планируемый год, на другую молодую семью - участницу Подпрограммы администрация Клинцовского района проводит работу по оповещению молодых семей, состоящих на учете в качестве участников Подпрограммы, о необходимости представления Заявления и пакета обновленных документов согласно [пунктам 18](#) или [19](#) настоящего Порядка.

В первую очередь уведомлению подлежат молодые семьи, признанные участниками Подпрограммы до 1 июня года, предшествующего планируемому. В случае отсутствия молодых семей, вставших на учет в качестве участника Подпрограммы до 1 июня года, предшествующего планируемому, уведомлению подлежат молодые семьи, вставшие на учет в качестве участника Подпрограммы после 1 июня года, предшествующего планируемому.

Работа по внесению изменений в Список, сформированный до 1 июня года, предшествующего планируемому, проводится органом местного самоуправления в течение 14 дней со дня возникновения оснований, предусмотренных [пунктом 15](#) настоящего Порядка.

37. Ходатайство о внесении изменений в сводный список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, с указанием основания для внесения изменений направляется администрацией Клинцовского района в Департамент в течение 3 дней после принятия решения о внесении изменений в Список.

К ходатайству прилагается решение администрации Клинцовского района о внесении изменений в Список, а также документы, подтверждающие основания для внесения изменений в Список.

38. Администрация Клинцовского района дважды в год (в срок до 1 июня и по состоянию на 31 декабря текущего года) направляют в адрес Департамента актуализированные списки молодых семей в целях осуществления контроля и формирования единого реестра участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области" государственной программы "Социальная и демографическая политика Брянской области".

39. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, отдел экономики администрации Клинцовского района производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

40. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в администрацию Клинцовского района заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные [подпунктами "б" - "д" пункта 18](#) настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка;

б) предусмотренные [подпунктами "б" - "ж" и "и" пункта 19](#) настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктами "е" и "и" пункта 2](#) настоящего Порядка.

41. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Порядком.

42. Отдел экономики администрации Клинцовского района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в [пункте 31](#) настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются: нарушение установленного пунктом 31 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

43. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в администрацию Клинцовского района заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия ведомственной целевой программы (далее - банк). Заявление о замене выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляется в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, в письменной форме или в электронной форме посредством Единого портала.

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты администрация Клинцовского района выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

44. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном [пунктом 34](#) настоящего Порядка, в администрацию Клинцовского района, выдавшей это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного

свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

45. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

46. По запросу администрации Клинцовского района, до 10-го числа, Банк представляет ежемесячно информацию (по состоянию на 1-е число) о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

47. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным [статьями 15 и 16](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Брянской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной сельским поселением, в котором молодая семья - участники мероприятий ведомственной целевой программы зарегистрированы, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](#) настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в сельском поселении, в котором молодая семья - участники мероприятий ведомственной целевой программы зарегистрированы, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "ж" - "и" пункта 2](#) настоящего Порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в сельском поселении, в котором молодая семья - участники мероприятий ведомственной целевой программы зарегистрированы, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным [законом](#) "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

48. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

49. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, указываются реквизиты

свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

50. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренные [подпунктами "г" и "з" пункта 2](#) настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) договор жилищного кредита;

в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;

г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;

д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

51. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "е" и "и" пункта 2](#) настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) копия договора жилищного кредита;

в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](#) настоящего Порядка;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных [пунктом 5 части 4 статьи 4](#) Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "и" пункта 2](#) настоящего Порядка, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "и" пункта 2](#) настоящего Порядка, если осуществлена государственная регистрация прав

собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

52. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами "г" и "е" пункта 2](#) настоящего Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов.

При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию Клинцовского района нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "ж" пункта 2](#) настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов.

При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами "з" и "и" пункта 2](#) настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов.

При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию Клинцовского района нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

53. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "в" пункта 2](#) настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

54. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "б" пункта 2](#) настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

54.1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "ж" пункта 2](#) настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

55. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктами 39 - 42, 44](#), [подпунктами "а" и "б" пункта 45](#) и [пунктом 45.1](#) настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктами 41, 42, 44](#), [подпунктами "а" и "б" пункта 45](#) и [пунктом 45.1](#) настоящего Порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктами 41, 42, 44](#), [подпунктами "а" и "б" пункта 45](#) и [пункта 45.1](#)

настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45](#) и пунктом 45.1 настоящего Порядка, направляет в администрацию Клинцовского района заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

56. Администрация Клинцовского района в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах, о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящему Порядку.

При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах, о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем администрация Клинцовского района в указанный срок письменно уведомляет банк.

57. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

58. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные [пунктами 39 - 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45](#) и пунктом 45.1 настоящего Порядка, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 46](#) настоящего Порядка;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 46](#) настоящего Порядка.

59. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия ведомственной

целевой программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные [пунктом 2](#) настоящего Порядка.

60. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим Порядком, считаются недействительными.

61. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию Клинцовского района справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии ведомственной целевой программы на общих основаниях.

Приложение N 1
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования в
рамках реализации мероприятий муниципальной
программы "Реализация полномочий органов
местного самоуправления Клинцовского
муниципального района Брянской области"

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" молодую семью в составе:

супруг _____,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;
дети:

_____ (ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

_____ (ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" _ " _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

_____ (ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

_____ (ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" _ " _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____.

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- | | | |
|--|-----------------|--------------|
| 1) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | _____ (подпись) | _____ (дата) |
| 2) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | _____ (подпись) | _____ (дата) |
| 3) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | _____ (подпись) | _____ (дата) |
| 4) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | _____ (подпись) | _____ (дата) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

- | |
|--|
| 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан) |
| 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан) |
| 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан) |
| 4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан) |

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"__" _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования в
рамках реализации мероприятий муниципальной
программы "Реализация полномочий органов
местного самоуправления Клинцовского
муниципального района Брянской области"

"УТВЕРЖДАЮ" _____

М.П. (подпись главы администрации,
расшифровка подписи)

СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы
"Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области"
государственной программы "Социальная и демографическая
политика Брянской области", изъявивших желание
получить социальную выплату в 20__ году,
по _____
(наименование муниципального района или городского округа)

N п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи							Реквизиты решения органа местного самоуправления, на основании которого молодая семья включена в список участников мероприятия	Расчетная стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты		В том числе:	
	Количество членов семьи (чел.)	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), степень родства	Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке			стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (графа 10 x графу 11)	Рублей	%	из муниципального бюджета, рублей	из федерального и областного бюджетов, рублей
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдан								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

(Должность финансового специалиста, подпись, расшифровка подписи, дата)

(Должность лица, подпись, расшифровка подписи сформировавшего список, дата)

Приложение N 3
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования в
рамках реализации мероприятий муниципальной
программы "Реализация полномочий органов
местного самоуправления Клиновского
муниципального района Брянской области"

Главе администрации

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес проживания)

(реквизиты документа, удостоверяющего
личность)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы для предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области" государственной программы "Социальная и демографическая политика Брянской области".

С порядком предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка ознакомлен.

Приложение: 1.

(реквизиты документа, подтверждающего рождение/усыновление детей)

2.

(справка кредитной организации с указанием банковских реквизитов
счета, открытого кредитной организацией молодой семье)

3.

(согласие на обработку персональных данных)

Подпись заявителя _____/_____

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 4
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования в
рамках реализации мероприятий муниципальной
программы "Реализация полномочий органов
местного самоуправления Клинцовского
муниципального района Брянской области"

СОГЛАСИЕ

Я, _____, паспорт серии _____, номер
_____, выданный "__" _____ года, в соответствии с Федеральным
[законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку
моих персональных данных оператору

(наименование местной администрации)

расположенному по адресу: _____.

Цель обработки персональных данных: предоставление дополнительной социальной
выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка в соответствии с
законодательством Российской Федерации и Брянской области.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места
жительства, паспортные данные, гражданство, телефон, семейное положение, информация о
членах семьи, иждивенцах и гражданах, проживающих совместно со мной, состав семьи,
реквизиты банковского счета.

Перечень действий: оператор вправе осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные любым способом (в том числе с использованием средств автоматизации).

Также я подтверждаю свое согласие на передачу моих персональных данных, указанных выше, должностным лицам департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области, в кредитные учреждения в целях перечисления назначенных мер социальной поддержки.

Я утверждаю, что мне разъяснена цель обработки моих персональных данных, я ознакомлен с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Все перечисленные выше персональные данные предоставлены мною оператору лично.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на срок хранения моего личного дела получателя мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Порядок отзыва согласия: заявление может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления или заявления моего законного представителя.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить их обработку.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение N 5
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования в
рамках реализации мероприятий муниципальной
программы "Реализация полномочий органов
местного самоуправления Клиновского
муниципального района Брянской области"

СПИСОК
молодых семей - претендентов на получение дополнительной
социальной выплаты по состоянию на _____

(наименование муниципального образования)

N п/п	Данные о членах молодой семьи			Расчетная (средняя) стоимость жилья на дату утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году			Реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства			
	члены семьи (Ф.И.О., родственные отношения)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении		число, месяц, год рождения	стоимость 1 кв. м, рублей	размер общей площади жилого помещения на семью, кв. м	всего, рублей	номер	дата выдачи	срок действия (до дд.мм.гг)
		серия, номер	кем, когда выдан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава администрации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель:

Тел.:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Приложение N 6
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования в
рамках реализации мероприятий муниципальной
программы "Реализация полномочий органов
местного самоуправления Клинцовского
муниципального района Брянской области"

**Порядок и условия
признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит либо иные денежные средства
для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой социальной выплаты**

Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты ([п. 6](#) Порядка).

1. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее - молодая семья, имеющая достаточные доходы), осуществляется в целях участия молодой семьи в мероприятии ведомственной целевой программе.

2. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, осуществляется администрацией Клинцовского района.

3. Для признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, молодая семья подает в администрацию Клинцовского района [заявление](#) о признании ее имеющей достаточные доходы по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) и документы (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие достаточные доходы.

От имени молодой семьи заявление и документы, подтверждающие достаточные доходы, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

4. Документами, подтверждающими достаточные доходы, являются:

1) справка кредитной или другой организации, уставом которой предусмотрено предоставление кредитов (займов), о максимально возможной сумме кредита (займа) на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) заверенная банком копия сберегательной книжки члена (членов) молодой семьи или справка (выписка со счета) о наличии у члена (членов) молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках;

3) копия сертификата на материнский (семейный) капитал;

4) справка с места работы о доходах за последний год либо заверенная в установленном порядке копия декларации о доходах для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица;

5) отчет об оценке стоимости объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах членов (члена) молодой семьи на объекты недвижимого имущества;

6) договор строительного подряда и акты выполненных работ незавершенного объекта индивидуального жилищного строительства;

7) отчет об оценке стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, выполненный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копии паспортов указанных транспортных средств.

5. Администрация Клинцовского района регистрирует заявления молодых семей с приложенными документами в день их поступления в книге регистрации заявлений о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

6. Молодая семья - участник программы вправе представить любой из документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, а при недостаточном размере средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, - несколько или все документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

7. Молодая семья признается имеющей достаточные доходы или иные денежные средства в случае, если подтвержденные доходы, денежные средства или возможность их привлечения больше или равны расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{ЧСЖ} = \text{СтЖ} - \text{С},$$

где:

ЧСЖ - часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты;

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья;

С - размер социальной выплаты.

8. Администрация Клинцовского района не позднее 10 рабочих дней с даты подачи молодой семьей заявления с приложением документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка:

1) оценивает доходы и иные денежные средства молодой семьи на предмет возможности оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

2) принимает решение о признании (отказе в признании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, в форме **заклучения** согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

3) уведомляет молодую семью о признании (отказе в признании) ее имеющей достаточные доходы.

Приложение N 1
к Порядку и условиям признания молодой
семьи, имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит либо иные
денежные средства для оплаты расчетной
(средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты

(полное наименование должности
руководителя органа

местного самоуправления муниципального
образования или иного

уполномоченного лица)
от гражданина(ки) _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести оценку доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающий размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

Состав семьи:

супруг _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____,
выданный _____ " _____ 20____ г.,
проживает по адресу: _____;

супруга _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____,
выданный _____ " _____ 20____ г.,

проживает по адресу: _____;
_____;

дети: 1) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ N _____,
выданный _____ " ____ " _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____;
_____;

2) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ N _____,
выданный _____ " ____ " _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____;
_____;

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Настоящим заявлением я (мы) даю(ем) согласие в соответствии со [ст. 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (в том числе обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы, а также запрашивать информацию и необходимые документы) персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, принадлежащих заявителю/ям с целью организации предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Администрация Клинцовского района имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием, передачу) персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Дата начала обработки персональных данных _____.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (предупреждены).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ " _____ " _____ 20__ г. _____
(подпись)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" _____ " _____ 20__ г.

(должность лица, (подпись) (дата) (расшифровка подписи) принявшего заявление)

Приложение N 2
к Порядку и условиям признания молодой
семьи, имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит либо иные
денежные средства для оплаты расчетной
(средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты

(полное наименование должности
руководителя органа местного
самоуправления
муниципального образования или иного
уполномоченного лица)
от гражданина(ки) _____

(Ф.И.О.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о признании (отказе в признании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной
стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальные выплаты на
приобретение (строительство) жилья

Молодая семья _____ представила " _____ " _____ 20__ г.
заявление об осуществлении оценки доходов и иных денежных средств для признания
молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные
денежные средства для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер
предоставляемой социальной выплаты.

К заявлению молодой семьи приложены следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав молодой семьи _____ человек, в том числе: _____

(Ф.И.О. членов семьи с указанием степени родства, дата рождения)

Расчетная (средняя) стоимость жилья

Состав семьи (человек)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв. м)	Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья (рублей за 1 кв. м) (ссылка на нормативный акт)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей) (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

Размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30% или 35%)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр. 1 x гр. 2)
1	2	3

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимость жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр. 1 - гр. 2)
1	2	3

Сравнение суммы доходов, иных денежных средств и части
расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер
социальной выплаты на приобретение жилья

Суммы доходов и иных денежных средств (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Результат (рублей) (гр. 2 - гр. 1)
1	2	3

Расчетная стоимость жилья оставляет _____ в том числе:

- социальная выплата _____ рублей;

- часть расчетной стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) _____ рублей.

Молодая семья _____ подтвердила наличие доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, на сумму _____ рублей, признана имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Документы и расчеты проверены:
