

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2025 № 605
г. Клинцы

О внесении изменений в постановление администрации Клинецовского района от 17.12.2020 № 588 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка».

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2024 № 486-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Клинецовского муниципального района Брянской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Клинецовского района от 17.12.2020 № 588 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клинецовского района Морозова П.В.
4. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации «Вестник Клинецовского района» и разместить на официальном сайте администрации Клинецовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Клинецовского района

Л.И. Максименко

Приложение к постановлению
администрации Клинецовского
района от 18.12.2025 № 605

Изменения, которые вносятся в приложение к постановлению администрации Клинцовского района от 17.12.2020 № 588 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка»

1. В разделе I «Общие положения» пункт 1.2 «Круг заявителей» изложить в следующей редакции: «Заявителями при обращении за получением услуги являются правообладатели земельных участков, иные лица в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также оператор комплексного развития территории или лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории.

Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.».

2. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» абзац 2 подпункта 2.6.3 пункта 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия» изложить в следующей редакции: «- выписка из Единого государственного реестра недвижимости на недвижимое имущество об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок и (или) объект капитального строительства (по инициативе заявителя), либо, в случае образования земельного участка из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, в целях комплексного развития территории до образования такого земельного участка при наличии проекта планировки территории – проект межевания территории и (или) схема расположения земельного участка (или земельных участков) на кадастровом плане территории;».

3. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» пункт 3.4 «Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах» изложить в следующей редакции: «3.4.1. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка.

Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в градостроительном плане земельного участка Администрация вносит исправления в ранее выданный градостроительный план земельного участка. Дата и номер выданного градостроительного плана земельного участка не изменяются, а в соответствующей графе формы градостроительного плана земельного участка указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений.

Градостроительный план земельного участка с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка по форме согласно Приложению № 8 к

настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего Административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

3.4.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка:

- а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;
- б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка.

3.4.3. Порядок выдачи дубликата градостроительного плана земельного участка.

Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка (далее - заявление о выдаче дубликата) по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка, установленных пунктом 3.4.2 настоящего Административного регламента, Администрация выдает дубликат градостроительного плана земельного участка с присвоением того же регистрационного номера, который был указан в ранее выданном градостроительном плане земельного участка. В случае, если ранее заявителю был выдан градостроительный план земельного участка в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата градостроительного плана земельного участка заявителю повторно представляется указанный документ.

Дубликат градостроительного плана земельного участка либо решение об отказе в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

3.4.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка:

несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента.

3.4.5. Порядок оставления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения.

Заявитель не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги, вправе обратиться в Администрацию с заявлением об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения Администрация принимает решение об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения направляется заявителю по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения.

Оставление заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за получением услуги.».

4. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить пункт 2.5. «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги».

5. Исключить раздел IV «Формы контроля за исполнением административного регламента».

6. Исключить раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в ч.1.1 ст.16 Федерального закона от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников».

7. В приложении к постановлению администрации Клинцовского района от 17.12.2020 № 588 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка» добавить Приложение № 8 следующего содержания:

предоставления муниципальной услуги
"Предоставление градостроительного
плана земельного участка",
утвержденному постановлением
администрации Клинцовского района
от 17.12.2020 № 588

ФОРМА

кому: Главе администрации Клинцовского района
Брянской области

от кого: _____

(наименование юридического лица

(индивидуального предпринимателя),
обращающегося

с заявлением о предоставлении
Муниципальной услуги;

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Р Е Ш Е Н И Е

об отказе во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка

Администрацией Клинцовского района

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и
ошибок в градостроительном плане земельного участка от _____ №
_____ принято решение об отказе во внесении
(дата и номер регистрации)
исправлений в градостроительный план земельного участка.

№ пункта Админи- стратив- ного регламен- та	Наименование основания для отказа во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка
подпункт "а" пункта 2.25	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента	Указываются основания такого вывода

подпункт "б" пункта 2.25	отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка	Указываются основания такого вывода
-----------------------------------	---	-------------------------------------

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в судебном порядке.

Дополнительно информируем:_____.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)
Дата

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

8. В приложении к постановлению администрации Клинцовского района от 17.12.2020 № 588 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка» добавить Приложение № 9 следующего содержания:

Приложение № 9
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление градостроительного
плана земельного участка",
утвержденному постановлением
администрации Клинцовского района
от 17.12.2020 № 588

ФОРМА

кому: Главе администрации Клинцовского района
Брянской области

от кого: _____
(наименование юридического лица

(индивидуального предпринимателя),
обращающегося

с заявлением о предоставлении
Муниципальной услуги;

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка

Администрация Клинцовского района

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка от _____ № _____ принято

(дата и номер регистрации)

решение об отказе в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка
пункт 2.27	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента.	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

9. В приложении к постановлению администрации Клинцовского района от 17.12.2020 № 588 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка» добавить Приложение № 10 следующего содержания:

Приложение № 10
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление градостроительного
плана земельного участка",
утвержденному постановлением
администрации Клинцовского района
от 17.12.2020 № 588

ФОРМА

кому: Главе администрации Клинцовского района
Брянской области

от кого: _____

(наименование юридического лица

(индивидуального предпринимателя),
обращающегося

с заявлением о предоставлении
Муниципальной услуги;

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Р Е Ш Е Н И Е

об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения

На основании Вашего заявления от _____ № _____ об оставлении
(дата и номер регистрации)
заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения
Администрацией Клинцовского района принято решение об оставлении заявления о
выдаче градостроительного плана земельного участка от _____ № _____ без
рассмотрения.

(дата и номер регистрации)

(должность)
Дата

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))