

ПРИКАЗ

от 02.07. 2019 года

№ 11-од

«О Порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области в текущем финансовом году (в актуальной редакции приказа от 28.04.2021г. №5-од)»

В целях реализации **статьи 217.1** Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области в текущем финансовом году

2. Программисту (Довыденко Н.В) обеспечить техническую реализацию задач, связанных с составлением и ведением кассового плана исполнения бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области в текущем финансовом году.

3. Главным администраторам доходов бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области, главным распорядителям средств бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области обеспечить представление в финансовый отдел администрации Клинцовского района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области, в сроки, установленные настоящим Приказом.

4. Признать утратившими силу:

Приказ финансового отдела администрации Клинцовского района от 01.02.2011 года №6 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета в текущем финансовом году»

Приказ финансового отдела администрации Клинцовского района от 28.05.2012 года №16 «О внесении изменений в приказ финансового отдела от 01.02.2011г. №6 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета в текущем финансовом году».

5. Опубликовать Приказ на официальном сайте по адресу: www.klinrai.ru. /Бюджет и финансы/ Нормативные правовые акты по бюджетному процессу/2019год .

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника финансового отдела Бирюкову Е.Н.

Заместитель главы администрации
Клинцовского района

Н.А.Журавлева

ПОРЯДОК
составления и ведения кассового плана
исполнения бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области
в текущем финансовом году

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 217.1, 226.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процесс составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области в текущем финансовом году (далее - кассовый план), а также устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области (далее - главные распорядители), главными администраторами доходов бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области (далее - главные администраторы доходов), главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области (далее - главные администраторы источников) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

1.2. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет Клинцовского муниципального района Брянской области и перечислений из бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области в текущем финансовом году, составление и ведение которого осуществляется финансовым отделом администрации Клинцовского района (далее – финансовый отдел) в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств, организации исполнения бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области.

Иные понятия и термины используются в значениях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Клинцовского района.

1.3. Кассовый план включает следующие разделы:

1) кассовый план по доходам бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области;

2) кассовый план по расходам бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области;

3) кассовый план по источникам финансирования дефицита бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области.

В кассовом плане могут быть представлены и иные показатели, дополняющие или детализирующие указанные выше.

1.4. Составление и ведение кассового плана, утверждение и доведение предельных объемов финансирования осуществляется в программном комплексе по учету операций по исполнению бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области СМАРТ (далее - программный комплекс) путем формирования электронных документов в системных

модулях "Кассовый план поступлений" и "Кассовый план выплат".

1.5. Ввод, уточнение и представление в финансовый отдел показателей для составления и ведения кассового плана осуществляется в последовательности, предусмотренной [разделами II - IV](#) настоящего Порядка.

II. Порядок составления и ведения кассового плана бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области на очередной финансовый год

2.1. Кассовый план составляется и утверждается на очередной финансовый год с помесечной детализацией по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку.

2.2. Кассовый план по доходам формируется на основании:

Решения Клинцовского районного Совета народных депутатов о бюджете Клинцовского муниципального района Брянской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее – решение о бюджете Клинцовского муниципального района Брянской области);

прогнозов поступлений по доходам на очередной финансовый год с помесечной детализацией, представляемых главными администраторами доходов.

В составе кассового плана по доходам отражаются планируемые на год с разбивкой по месяцам кассовые поступления по налоговым и неналоговым доходам, а также по безвозмездным поступлениям в бюджет Клинцовского муниципального района Брянской области.

2.3. Составление кассового плана по группе доходов "налоговые и неналоговые доходы" осуществляется в следующем порядке:

- главные администраторы доходов представляют данные о прогнозе поступлений с помесечной разбивкой в разрезе кодов бюджетной классификации в электронном виде и на бумажном носителе в финансовый отдел не позднее 5 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете Клинцовского муниципального района Брянской области, [согласно приложению №2](#) ;

- специалист по доходам проверяет полученные данные, вносит в программный комплекс и представляет свод данных о прогнозе поступлений на бумажном носителе в бюджетный отдел за 2 рабочих дня до начала очередного финансового года.

2.4. Составление кассового плана по группе доходов "безвозмездные поступления" осуществляется в следующем порядке:

- главные администраторы доходов формируют сведения о прогнозе поступлений в электронном виде не позднее 5 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете Клинцовского муниципального района Брянской области.

- в части безвозмездных поступлений, главным администратором которых является финансовый отдел, сведения формирует бюджетный отдел.

Сведения о прогнозе поступлений формируются с помесечной разбивкой планируемых поступлений в разрезе кодов бюджетной классификации.

Главные администраторы доходов несут ответственность за своевременное представление в финансовый отдел данных для составления и ведения кассового плана.

2.5. Специалист по доходам анализирует сведения, представленные главными администраторами доходов, проводит проверку на соответствие показателям, утвержденным решением о бюджете Клинцовского муниципального района Брянской области.

2.6. Кассовый план по расходам бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области формируется на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области на очередной финансовый год (далее - сводная бюджетная роспись);

прогнозов перечислений по расходам бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области с помесечной детализацией, представляемых главными распорядителями.

В случае утверждения и доведения главным распорядителем сокращенных лимитов бюджетных обязательств показатели кассового плана по расходам не должны превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств.

2.7. Прогноз перечислений по расходам формируется помесечно в размере не более одной двенадцатой утвержденных бюджетных ассигнований по главному распорядителю, за исключением выплат на проведение отпускной кампании, досрочной заработной платы по срокам, приходящимся на следующий месяц, а также выплат, осуществляемых за счет целевых средств, поступающих из областного бюджета, с учетом обеспечения софинансирования из бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области. В случае превышения прогнозных перечислений одной двенадцатой утвержденных бюджетных ассигнований по главному распорядителю представляется письменное обоснование.

2.8. Составление кассового плана по расходам осуществляется после утверждения показателей сводной бюджетной росписи и доведения лимитов бюджетных обязательств в следующем порядке:

- главные распорядители, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений, формируют прогноз перечислений по расходам по соответствующему лицевому счету и представляют в финансовый отдел в электронном виде и на бумажном носителе, согласно **приложению № 2**

- главные распорядители, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, организуют с ними работу по представлению сведений и формированию электронных документов в разрезе лицевых счетов. Главный распорядитель осуществляет проверку представленных данных, на основании которых формирует сводный документ и представляет в финансовый отдел в электронном виде и на бумажном носителе, согласно **приложению № 2**

По финансовому отделу, осуществляющему бюджетные полномочия главного распорядителя, предоставление прогноза перечислений по расходам бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области осуществляется:

- бюджетным отделом - по перечислениям трансфертов бюджетам других уровней;
- отделом бухгалтерского учета и отчетности - по расходам на обеспечение выполнения функций финансового отдела;
- специалистом по доходам - по расходам на обслуживание муниципального долга Клинцовского района.

В части иных расходов бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области, не указанных выше, формирование сведений осуществляется финансовым отделом. Сводный прогноз перечислений по финансовому отделу формируется бюджетным отделом.

2.9. Бюджетным отделом осуществляется контроль на наличие письменных обоснований сведений, представленных главными распорядителями. При дальнейшей проверке проводится общий контроль данных на соответствие утвержденным главному распорядителю, получателю бюджетных средств показателям бюджетной росписи; соразмерности прогнозных перечислений, исполняемых за счет доходов в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, соответствующим поступлениям целевого характера, учтенных в кассовом плане по доходам, а также анализируются статьи расходов, заявленные к исполнению в прогнозе перечислений на текущий месяц.

2.10. По итогам рассмотрения при отсутствии замечаний кассовый план по расходам утверждается заместителем главы администрации Клинецовского района, возглавляющим финансовый отдел.

2.11. Кассовый план по источникам финансирования дефицита бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области формируется на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области по источникам финансирования дефицита бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области на очередной финансовый год и решения о бюджете Клинецовского муниципального района Брянской области;

прогноза поступлений доходов, перечислений по расходам и перечислений по источникам финансирования дефицита Клинецовского муниципального района Брянской области на очередной финансовый год с ежемесячной детализацией, представляемых главными администраторами источников.

информации об остатке средств на едином счете Клинецовского муниципального района Брянской области на начало месяца.

2.12. В целях составления кассового плана главные администраторы источников формируют прогноз по источникам финансирования дефицита бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области по соответствующим кодам бюджетной классификации не позднее 5 рабочих дней со дня подписания решения о бюджете Клинецовского муниципального района Брянской области и представляют в финансовый отдел в электронном виде и на бумажном носителе.

2.13. По источникам финансирования дефицита бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области, главным администратором которых является финансовый отдел, показатели кассового плана формируются специалистом по доходам, а также сведений бюджетного отдела о расчетном дефиците бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области на текущий год, в том числе по месяцам, с целью определения необходимого объема ресурсов для обеспечения сбалансированности кассового плана. Сводная информация составляется не позднее 5 рабочих дней со дня подписания решения о бюджете Клинецовского муниципального района Брянской области.

Главные администраторы источников несут ответственность за несвоевременность и недостоверность представляемых в финансовый отдел данных для составления и ведения кассового плана.

При формировании кассового плана в составе показателей источников финансирования учитывается остаток средств на едином счете бюджета Клинецовского муниципального

района Брянской области, а также предельный объем средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Специалист по доходам проверяет данные, представленные главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Клиновского муниципального района Брянской области и формирует сводный прогноз по источникам финансирования дефицита бюджета Клиновского муниципального района Брянской области с учетом прогноза кассового плана по доходам и кассового плана по расходам.

2.14. На основании прогноза поступлений по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета Клиновского муниципального района Брянской области, а также прогноза перечислений по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Клиновского муниципального района Брянской области бюджетный отдел формирует сводный кассовый план бюджета Клиновского муниципального района Брянской области на очередной финансовый год с помесечной разбивкой.

Кассовый план направляется на утверждение заместителю главы администрации Клиновского района возглавляющим финансовый отдел.

III. Порядок составления и представления уточненного кассового плана на текущий финансовый год

3.1. Кассовый план ежемесячно подлежит уточнению не **позднее третьего рабочего** дня текущего месяца.

Внесение изменений в показатели кассового плана по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, предусматривает:

1) уточнение под фактические показатели отчетного периода:

- по доходам бюджета Клиновского муниципального района Брянской области - с учетом поступления налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений в бюджет Клиновского муниципального района Брянской области;

- по расходам бюджета Клиновского муниципального района Брянской области - с учетом кассового расхода;

- по источникам финансирования дефицита бюджета Клиновского муниципального района Брянской области - с учетом поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Клиновского муниципального района Брянской области.

2) уточнение показателей месяца, следующего за отчетным, и последующих периодов в случае необходимости помесечного перераспределения прогнозных сумм с учетом внесенных изменений в решение о бюджете Клиновского муниципального района Брянской области и (или) в сводную бюджетную роспись.

Суммы уточнений отражаются главными распорядителями, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета и главными администраторами доходов бюджета как изменения (увеличение "+", уменьшение "-") ранее утвержденными показателями кассового плана.

3.2. В целях уточнения сведений о прогнозе поступлений налоговых и неналоговых доходов на текущий финансовый год в срок:

1) не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, главные администраторы доходов представляют уточненные данные;

2) не позднее двух рабочих дней после получения сведений специалист по доходам вносит изменения в программном комплексе и представляет в бюджетный отдел уточненный помесечный прогноз поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет Клиновского муниципального района Брянской области на текущий финансовый год на бумажном носителе по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку.

3.3. В целях уточнения сведений о помесечном распределении безвозмездных поступлений на текущий финансовый год:

главные администраторы доходов представляют данные отчетного месяца под фактические поступления, а в последующие месяцы вносятся планируемые поступления. Бюджетный отдел проверяет уточненные сведения и вносит изменения в кассовый план.

По итогам отчетного месяца в случае отклонения фактического кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам бюджета Клиновского муниципального района Брянской области и безвозмездным поступлениям от представленного прогноза на величину более чем на 7 процентов, рассчитанную по общей сумме отклонения в целом по главному администратору доходов, соответствующий главный администратор доходов представляет в финансовый отдел пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения в срок **не позднее 3-го числа текущего месяца.**

3.4. Уточненный прогноз перечислений по расходам бюджета Клиновского муниципального района Брянской области на текущий финансовый год с учетом внесенных изменений представляется в финансовый отдел главными распорядителями в срок не позднее **трех рабочих дней текущего месяца.** Изменения в электронном виде осуществляются в два этапа:

1) перенос неиспользованных остатков кассового плана выплат предыдущего месяца по всем главным распорядителям и подведомственным казенным учреждениям на последующие месяцы;

2) внесение планируемых изменений путем создания новых документов в модуле "Кассовый план выплат".

По итогам отчетного месяца в случае отклонения фактического исполнения кассового плана выплат от представленного прогноза на величину более чем на 7 процентов, рассчитанную по общей сумме отклонения в целом по главному распорядителю, соответствующий главный распорядитель представляет сведения об исполнении кассового плана выплат с отражением причин указанного отклонения в срок не позднее **3-го числа месяца,** следующего за отчетным периодом.

Главные распорядители несут ответственность за несвоевременность и недостоверность представляемых в финансовый отдел данных для составления и ведения кассового плана.

Отличительной особенностью формирования уточненного кассового плана по расходам бюджета Клиновского муниципального района Брянской области на декабрь является допустимое отклонение годовых показателей кассового плана от соответствующих показателей сводной бюджетной росписи (лимитов бюджетных обязательств). Причинами отклонения выступает планирование расходов на последний месяц отчетного финансового года по фактической потребности с учетом прогнозируемой суммы экономии по отдельным статьям расходов, а также предполагаемого неосвоения областных средств. Уменьшение сумм, приходящихся на декабрь, приведет к отклонению годовых показателей кассового плана выплат от показателей бюджетной росписи главного распорядителя, и в данном случае указанное отклонение будет являться допустимым. При этом главный распорядитель представляет письменное обоснование допустимых отклонений (сложившееся несоответствие кассового плана и росписи с указанием сумм расхождения по статьям

расходов).

3.5. В целях уточнения сведений о ежемесячном распределении источников финансирования на текущий финансовый год:

главные администраторы источников представляют планируемые поступления и выплаты.

Специалист по доходам ежемесячно вносит изменения в прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области в программном комплексе и представляет в отдел бюджетный отдел уточненный ежемесячный прогноз на текущий финансовый год.

3.6. Бюджетный отдел на основании представленных уточненных сведений по доходам, расходам и источникам финансирования формирует уточненный кассовый план бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области на текущий финансовый год с ежемесячной детализацией по форме согласно **приложению N 1** к настоящему Порядку. Уточненный кассовый план ежемесячно утверждается заместителем главы администрации Клинецовского района, возглавляющим финансовый **отдел не позднее пяти рабочих дней.**

IV. Порядок утверждения предельных объемов финансирования и внесение изменений в кассовый план в течение текущего месяца

4.1. После утверждения кассового плана и предельных объемов финансирования каждому главному распорядителю направляется уведомление о предельных объемах финансирования, согласно **приложению №3.**

4.2. Изменения в утвержденные предельные объемы финансирования вносятся бюджетным отделом по предложениям главных распорядителей без ограничения по следующим основаниям:

1) внесение изменений в соответствии с решением о бюджете Клинецовского муниципального района Брянской области и (или) сводную бюджетную роспись, в том числе предусматривающие:

- исполнение судебных актов, связанных с обращением взыскания на средства бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области;

- использование средств резервного фонда администрации Клинецовского района и иных средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

- использования субсидий и субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер, фактически полученных сверх утвержденных решением о бюджете Клинецовского муниципального района Брянской области;

- иные основания, определенные Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Клинецовского муниципального района Брянской области, связанные с необходимостью осуществления выплат в текущем месяце.

После утверждения изменений в кассовый план выплат, которые влияют на предельные объемы финансирования, главному распорядителю направляется уведомление об изменениях предельных объемов финансирования, согласно **приложению №4.**

2) внесение изменений в утвержденные предельные объемы финансирования, не приводящие в целом по главному распорядителю к увеличению перечислений по расходам

бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области, осуществляется посредством перераспределения плановых показателей между статьями расходов в рамках кассового плана текущего месяца.

Главные распорядители вправе вносить изменения в показатели кассового плана, в случае если они не приводят к изменению утвержденных сумм, путем перераспределения средств между подведомственными учреждениями и (или) кодами дополнительной классификации и региональной классификации мероприятий муниципальных программ Клинцовского района.

4.3. Для внесения изменений в кассовый план главные распорядители представляют документы в электронном виде и на бумажных носителях с указанием сумм увеличения или уменьшения выплат соответствующего месяца.

Указывают один из аналитических признаков, соответствующих изменению: 101 - в связи с недостаточностью средств на текущий месяц (в случае увеличения предельного объема финансирования) или 102 - в связи с перемещением показателей кассового плана в пределах текущего месяца (без изменения итоговой суммы) по главному распорядителю.

4.4. Далее документ проверяет бюджетный отдел на предмет соответствия показателям бюджетной росписи, наличия свободного остатка средств по уменьшаемым статьям расходов на дату обращения. При положительном решении и правильности заполнения электронных документов осуществляется внесение соответствующих изменений в кассовый план выплат и предельные объемы финансирования.

4.5. Финансовый отдел вправе отклонить предложения главных распорядителей в случае:

- отсутствия средств бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области для обеспечения помесечной сбалансированности кассового плана;

- представления предложений, приводящих к увеличению кассового плана текущего месяца, при наличии свободного остатка кассового плана, не планируемого к использованию в текущем месяце;

- иных случаев в соответствии с бюджетным законодательством.

V. Исполнение кассового плана при недостаточности средств на едином счете бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области

В случае прогнозирования недостаточности денежных средств на едином счете бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области, необходимых для осуществления перечислений, в условиях уменьшения прогнозной оценки по доходам и (или) источникам финансирования дефицита бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области, финансовый отдел информирует главных распорядителей о необходимости корректировки (сокращения) показателей прогнозов перечислений на предстоящий месяц.

Приложение 1
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
бюджета муниципального образования
«Клинцовский район» в текущем
финансовом году

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы администрации
Клинцовского района

_____ год

КАССОВЫЙ ПЛАН БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОН» НА _____ ГОД

I. ДОХОДЫ

(рублей)

Наименование	КБК	январь	февраль	март	Итого за 1-й квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1-е полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год
Итого																	

II. РАСХОДЫ

Наименование	КБК	январь	февраль	март	Итого за 1-й квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1-е полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год
Итого																	

III. ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
 БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОН»

Наименование	КБК	январь	февраль	март	Итого за 1-й квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1-е полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год
1. Остаток на начало периода																	
2. Другие источники																	
Итого																	

Заместитель начальника финансового отдела

_____ (подпись)

Исполнитель

_____ (подпись)

Приложение 2
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
бюджета муниципального образования
«Клинцовский район» в текущем
финансовом году

_____ (наименование главного администратора доходов бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области)

КАССОВЫЙ ПЛАН ПОСТУПЛЕНИЙ
на (месяц) _____ 20 ____ г.

(в рублях)

Наименование	КБК	январь	февраль	март	Итого за 1-й квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1-е полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год

Руководитель: _____
(наименование должности (подпись) (Ф.И.О.)
руководителя)

Исполнитель _____

т. _____

(наименование главного распорядителя средств бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области)

КАССОВЫЙ ПЛАН ВЫПЛАТ
на (месяц) _____ 20____ г.

(в рублях)

Наименование	КБК	январь	февраль	март	Итого за 1-й квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1-е полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год

Руководитель: _____
(наименование должности (подпись) (Ф.И.О.)
руководителя)

Исполнитель _____

г. _____

наименование главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Клиновского муниципального района Брянской области)

ПРОГНОЗ ИСТОЧНИКОВ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
на (месяц) _____ 20____ г.

(в рублях)

Наименование	КБК	январь	февраль	март	Итого за 1-й квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1-е полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год

Руководитель: _____
(наименование должности (подпись) (Ф.И.О.)
руководителя)

Исполнитель _____

г. _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О предельных объемах финансирования
На _____ 20 _____ года
(месяц, год)

От «_____» _____ 20 _____ г.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____

Основание: _____

Единица измерения: руб.

Сумма	
с начала года	на месяц

Зам. главы администрации
Клинцовского района,

(подпись) расшифровка подписи

Исп.
Тел.

УВЕДОМЛЕНИЕ
Об изменении предельных объемов финансирования
На _____ 20 _____ года
(месяц, год)

От «_____» _____ 20 _____ г.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____

Основание: _____

Единица измерения: руб.

Сумма	
с начала года (с учетом изменений)	Изменений (+,-)

Зам. главы администрации
Клинцовского района (подпись) расшифровка подписи

Исп.
Тел.